

Att ansöka om cybersäkerhets- finansiering från Programmet för ett digitalt Europa

Riktlinjer



**Att ansöka om cybersäkerhetsfinansiering från Programmet för ett
digitalt Europa – Riktlinjer**

© NCC-SE vid Myndigheten för samhällsskydd och beredskap
Enhet: Enheten för partnerskap och finansiering

Foto omslag: MSB:s bildbank

Publikationsnummer: MSB2598 – maj 2025

Innehåll

INTRODUKTION	4
VAD ÄR PROGRAMMET FÖR ETT DIGITALT EUROPA?	5
Budget?	5
Vem riktar sig programmet till?	5
Hur ansöker man?	5
ANSÖKA OM FINANSIERING	6
Hitta en utlysning	6
Ämnesområden inom en utlysning	6
Typ av åtgärder inom en utlysning	7
Vem kan ansöka?	7
Vilka typer av projekt är berättigade till finansiering?	8
Säkerhetskrav	9
Medfinansiering	9
CHECKLISTA	10
UTVÄRDERING OCH URVAL	11
VANLIGA FRÅGOR OCH SVAR	12

Introduktion

Arbetar du med ett cybersäkerhetsprojekt och är intresserad av att söka EU-finansiering? Oavsett om du ansöker för första gången eller vill ansöka igen är detta den perfekta startpunkten för dig. Vi kommer vägleda dig steg för steg genom ansökningsprocessen för finansiering under Programmet för ett digitalt Europa (DIGITAL).

Sju vanliga misstag att undvika

Även de mest välskrivna ansökningarna kan bli avvisade om viktiga detaljer förbises. Här är några vanliga misstag att vara uppmärksam på:

1. **Inte behörig att ansöka:** Se till att alla aktiviteter och deltagare faktiskt är behöriga att söka utifrån behörighetskriterierna.
2. **Avsaknad av detaljer:** Ange tillräckliga detaljer i alla delar av ansökan, i synnerhet i implementationsplanen.
3. **Projektet stämmer inte överens med målen:** Se till att ditt projekt överensstämmer med målen för DIGITAL och de utlysningsspecifika målen.
4. **Dålig budgetplanering:** Se till att budgetplaneringen är realistisk och anpassad till projektets behov och mål.
5. **Oklar beskrivning av projektets förväntade resultat:** Beskriv ditt projekts förväntade resultat och effekter noga i din ansökan.
6. **Sen inlämning:** Lämna in din ansökan i god tid innan utlysningen stänger för att undvika problem i sista minuten.
7. **Ignorera feedback:** Om din ansökan blir avvisad, använd feedbacken för att förbättra framtida ansökningar.

Vad är Programmet för ett digitalt Europa?

Programmet för ett digitalt Europa (DIGITAL) är ett finansieringsinitiativ från EU. Programmets primära mål är att stötta den digitala omställningen i Europa genom att göra oss mer motståndskraftiga och konkurrenskraftiga globalt. Detta inkluderar investeringar i avancerade datorer, artificiell intelligens, cybersäkerhet, digitala färdigheter och digitala teknik.

Budget?

Den totala budgeten för programperioden 2021–2027 är EUR 7,6 miljarder, där EUR 1,6 miljarder är dedikerade till initiativ inom cybersäkerhet. EUR 390 miljoner har dedikerats till de cybersäkerhetsinitiativ som drivs av ECCC perioden 2025–2027. Av dessa har EUR 158 miljoner dedikerats till utlysningar planerade 2025.

Vem riktar sig programmet till?

Företag, offentlig sektor och akademi. Ett särskilt fokus finns på små – och medelstora företag (SMF)¹.

Hur ansöker man?

Ansökan sker i EU:s ansökningsportal Funding and Tenders portal. På portalen finns även dokument och vägledningar som stöd under ansökningsprocessen.

→ Läs mer på [EU:s ansökningsportal Funding and Tenders portal](#).

Det europeiska kompetenscentrumet för cybersäkerhet (ECCC), tillsammans med nätverket av nationella samordningscenter (NCC), är nyckelspelare i att driva cybersäkerhetsmålen i DIGITAL. Genom att följa deras initiativ kan du hålla dig uppdaterad om hur de bidrar till att stärka EU:s strategiska oberoende i det digitala rummet.

→ Läs mer om [Det europeiska kompetenscentrumet för cybersäkerhet \(ECCC\)](#).

→ Läs mer om [nätverket av nationella samordningscenter \(NCC\)](#).

¹ https://single-market-economy.ec.europa.eu/smes/sme-fundamentals/sme-definition_en?prefLang=sv.

Ansöka om finansiering

DIGITAL stöttar brett projekt som bidrar till Europas digitala transformation och har identifierat cybersäkerhet som ett mycket viktigt område. Det handlar om allt från bättre rapportering av cyberattacker och incidenter till efterlevnad av lagstiftning.

Hitta en utlysning

För att ansöka om finansiering, börja i EU:s ansökningsportal (Funding and Tenders portal) där alla utlysningar publiceras när de öppnar. Sök efter ”call documents” (sv. utlysningstexter) som matchar ditt projekt. En utlysning är en formell inbjudan av EU-kommissionen att skicka in projektförslag som ligger i linje med EU:s finansieringsmål. Dessa mål beskrivs i ett arbetsprogram som publiceras av EU-kommissionen. I utlysningstexten kommer du hitta finansieringsmålen som beskrivs i arbetsprogrammet, tillgänglig finansiering, behörighetskrav och information om när ansökan stänger.

Tips

Om du vill ha regelbundna uppdateringar om nya utlysningar och finansieringsmöjligheter besök vår hemsida [NCC-SE.se](https://ncc-se.se). Du kan även bli medlem i den svenska kompetensgemenskapen, Cybernoden, för att få tillgång till aktuell information.

→ Läs mer på [NCC-SE:s hemsida](https://ncc-se.se).

→ Läs mer om [den svenska kompetensgemenskapen Cybernoden](https://cybernoden.se).

Ämnesområden inom en utlysning

Inom varje utlysning finns olika ämnesområden (topics) som fokuserar på särskilda intresseområden eller utmaningar. Dessa ämnesområden ger en detaljerad beskrivning av de typer av projekt som söks. De omfattar:

- Specifika mål
- Förväntade resultat
- Omfattning och krav
- Lämplighet

Ämnesområdena kan gynna sökande med särskild expertis eller särskilda resurser. Till exempel kan ett mycket tekniskt ämne om cybersäkerhet passa organisationer som är specialiserade på det området.

Typ av åtgärder inom en utlysning

För varje utlysning beskrivs åtgärder som definierar karaktären på de finansierade aktiviteterna. Vi har beskrivit vanliga typer av åtgärder nedan:

- **Simple Grants:** Finansiellt bidrag med krav på 50 % medfinansiering.
- **SME Support Action:** Finansiellt bidrag för små – och medelstora företag med krav på 25 % medfinansiering för små- och medelstora företag, och 50 % medfinansiering för större företag.
- **Coordination and Support Actions:** Innefattar samordning, spridning, nätverksarbete och policystöd. Passar bäst för offentliga organ, ideella organisationer eller branschorganisationer. Finansiella bidrag utan krav på medfinansiering, oftast mindre bidrag vars primära mål är att stötta EU-policys.
- **Grant for Procurement:** Bidrag för upphandling med krav på 50 % medfinansiering.
- **Grant for Financial Support:** Finansiella bidrag utan krav på medfinansiering för konsortiet. Krav på 50 % medfinansiering av den tredje part som får stöd (kallas även kaskadfinansiering eller FSTP).
- **Lump Sum Grants:** En generell klumpsumma för hela projektet och konsortiet som helhet. Klumpsumman fastställs på förhand.

Vem kan ansöka?

Finansiering är tillgänglig för aktörer i EU:s medlemsstater samt från andra länder som är associerade till programmet. Generellt är det följande aktörer som kan ansöka om finansiering:

- Juridisk person etablerad i ett EU-land.
- Juridisk person etablerad i Europeiska frihandelssammanslutningen (EFTA), länder inom europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES), såsom Norge, Island och Liechtenstein (fullt associerade länder).
- För specifika ämnen, länder som är associerade till programmet för ett digitalt Europa eller länder som befinner sig i pågående förhandlingar om ett associeringsavtal (förutsatt att avtalet är i kraft innan bidraget undertecknas).

→ Mer information om [länder behöriga att ansöka om EU-finansiering under DIGITAL](#).

I DIGITAL uppmuntras gränsöverskridande samarbete och i vissa utlysningar kan bara konsortier ansöka om finansiering. Ett sådant konsortium måste inkludera partners från olika stödberättigande länder och i vissa utlysningar specificeras även vissa typer av organisationer. För att hitta potentiella partners kan du använda partnersöksverktyget i EU:s ansökningsportal [Funding and Tenders portal](#) – eller så kan du kontakta oss på NCC-SE för hjälp (E-mail ncc-se@msb.se). Du kan också bli medlem i den svenska kompetensgemenskapen, Cybernoden - en arena för dialog, samverkan och samarbeten. Genom medlemskap får du möjlighet att skapa, hitta och ingå i konsortier för EU-ansökningar.

Sju tips för att lyckas med din ansökan

Att hitta rätt utlysning, ämnesområde och typ av finansiering är avgörande och bör stämma överens med ditt projekts uppdrag, kapacitet, resurser och strategiska mål.

Här är några tips för att hjälpa dig skriva en framgångsrik ansökan:

1. **Förstå utlysningen:** Läs noga igenom utlysningstexten för att förstå dess mål, behörighetskrav och utvärderingskriterier.
2. **Överensstämmelse med utlysningens mål:** Försäkra dig om att projektet är i linje med målen för DIGITAL och de utlysningsspecifika målen. Definiera tydligt projektets mål och inkludera mätbara indikatorer (KPI).
3. **Förtydliga relevansen:** Visa hur ditt projekt kommer att stärka EU:s leverantörskedja för digital teknik.
4. **Visa på hög mognad:** Se till att demonstrera rätt nivå av mognad i verktyg, teknologi, tjänster och partnerskap. Beskriv hur ditt projekt går längre än nuvarande lösningar.
5. **Detaljerad genomförandeplan:** Presentera en tydlig genomförandeplan kopplat till projektets mål. Förklara tydligt varje arbetspaket, uppdrag, indikatorer (KPI), milstolpar och resursallokering samt hur allt hänger ihop och är förutsättning för att nå målen.
6. **Samarbeta med partners som har kompletterande färdigheter:** Informera om teammedlemmarnas bakgrund och relevanta erfarenheter för att visa på styrkan i samarbetet.
7. **Tydliggör effekten:** Förklara hur projektet ämnar nå sina resultat, stärka konkurrenskraften och gynna samhället. Definiera projektets målgrupp, nyckelbudskap och spridningsstrategi.

Genom att följa dessa steg kan ansökans kvalitet stärkas och därmed ökar chanserna för att få finansiering.

Vilka typer av projekt är berättigade till finansiering?

För att vara berättigad till finansiering måste projektet vara i linje med DIGITAL:s övergripande mål att främja digital teknik i Europa. Detaljerad information om målen och initiativen finns tillgängligt på EU-kommissionens officiella hemsida som ger en översikt av programmet, finansieringsmöjligheter och relaterade dokument.

Projektet ska även ta hänsyn till resultaten från andra EU-finansierade projekt och vara i linje med EU:s policyintressen, som miljö-, social-, säkerhet-, industri- och handelspolitik. Det finns alltid mer detaljerad information om kraven i respektive utlysningstext.

→ Läs mer på [EU-kommissionens hemsida](#).

De viktigaste delarna:

- Bidra till DIGITAL:s övergripande mål
- Främja digitala teknologier, i synnerhet för små – och medelstora företag
- Ta hänsyn till resultat från andra EU-finansierade projekt
- Vara i linje med EU:s policyintressen och prioriteringar

Säkerhetskrav

När man deltar i en cybersäkerhetsutlysning bör man alltid överväga säkerhetsrestriktioner och strategisk autonomi under artikel 12(5) i Digitala Europa-förordningen². Utlysningsspecifika krav finns i respektive utlysningstext under sektion 10 "Legal and financial set-up of the Grant Agreements".

Huvudpunkter inkluderar:

- **Stödberättigande:** Endast juridiska personer från EU:s medlemsländer och specificerat berättigade länder kan delta. Juridiska personer måste bevisa att deras huvudkontor är juridiskt registrerat i ett EU-land (eller EEA-land) genom att fylla i deklARATIONEN om ägarskapskontroll. På EU-kommissionens hemsida finns en guide till hur man gör.
- **Speciella villkor:** En juridisk person från ett associerat land eller en juridisk person som är kontrollerad från ett tredje land kan delta i DIGITAL. Däremot behöver en sådan aktör ge garantier om att skydda EU:s och medlemsstaternas väsentliga säkerhetsintressen och klassificerad information.
- **Klassificerad information:** Vissa ämnesområden har ytterligare säkerhetsrestriktioner, vilket inkluderar EU-klassificerade informationsprojekt. Dessa behöver klara en säkerhetskontroll för att få finansiering och kan ha specifika säkerhetsregler detaljerade i säkerhetsskyddsöverenskommelsen (SAL), som kommer som en bilaga till Grant Agreement.
- **Plats för genomförande av aktiviteter:** Projektet måste genomföras i länder som är berättigade till stöd.

Medfinansiering

Programmet för ett digitalt Europa bygger på medfinansiering och täcker endast stödberättigade kostnader, som kostnader för personal, utrustning och resor, upp till 50 %, 75 % eller 100 % beroende på typ av finansiering/åtgärd. I respektive utlysningstexter anges finansieringsgraden.

För att komplettera EU-finansiering behövs egen medfinansiering som ska täcka resterande kostnader. Medfinansieringen kan komma från olika källor, till exempel inkomst direkt från projektverksamheten eller via bidrag från tredje part.

Tänk på medfinansiering som en investering i ett företags tillväxt. Det handlar om att utnyttja finansiella källor för att göra verklighet av ditt projekt.

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R0694>.

Checklista

Redo att skicka in din ansökan? Här är en checklista att gå igenom innan du skickar in ansökan.

- ☐ Hitta en utlysning via EU:s utlysningportal [Funding and Tenders Portal](#).
- ☐ Bestäm dig för en finansieringsmöjlighet.
- ☐ Välj ut projektdeltagare (konsortium uppmuntras ofta inom DIGITAL).
- ☐ [Skapa ett EU-login](#) (European Commission Authentication Service).
- ☐ Se till att alla deltagande organisationer är registrerade och har en deltagningsidentifieringskod (PIC).
- ☐ Logga in på EU:s utlysningportal och välj ditt ämnesområde.
- ☐ Skapa ett utkast för din projektansökan.
- ☐ Bjud in alla deltagare och färdigställ ansökningsformuläret.
- ☐ Ladda upp obligatoriska dokument, bilagor, och stöttande dokument.
- ☐ Skicka in din ansökan.

Du kan uppdatera, ladda ned eller dra tillbaka ansökan ända tills ansökningsperioden stänger.

Utvärdering och urval

På EU:s ansökningsportal under fliken "my proposals" kan du närsomhelst nå din ansökan efter den lämnats in. En utvärderingskommitté, med stöd av oberoende experter, kommer bedöma din ansökan utifrån följande kriterier:

Relevans (5 poäng)

- Överensstämmer med de mål och aktiviteter som beskrivs i utlysningstexten
- Bidrar till långsiktiga policymål, relevanta policys och strategier
- Synergier med aktiviteter på europeisk och nationell nivå
- Försäkrar och stärker EU:s digitala leveranskedja
- Förmåga att överkomma finansiella hinder, till exempel brist av marknadsfinansiering³

Implementation (5 poäng)

- Projektets mognad
- Sundhet i genomförandeplanen och effektiv användning av resurser
- De sökandes (och konsortiets som helhet) kapacitet att utföra det föreslagna arbetet

Effekt (5 poäng)

- Uppnår förväntade resultat och prestationer som beskrivet i utlysningen
- Planer för att sprida och kommunicera projektresultat
- Stärkt konkurrenskraft och samhällsnytta
- Adresserar miljömässig hållbarhet och målen i den [europeiska gröna given](#), antingen direkt eller genom medvetenhet om miljöpåverkan⁴

Varje kriterium betygsätts med 5 poäng, med ett minimumkrav på 3/5 per kriterium. En ansökan kan maximalt få 15 poäng.

³ Möjligen inte applicerbar på alla ämnesområden (se specifika krav i utlysningstexten).

⁴ Möjligen inte applicerbar på alla ämnesområden (se specifika krav i utlysningstexten).

Vanliga frågor och svar

Ansökningsprocessen kan uppfattas vara omfattande, och vi förstår att du kan ha fler frågor. För att hjälpa dig har vi svarat på några av de vanligaste frågorna nedan.

- **Hur lång tid tar utvärderingsprocessen?** Efter att du har skickat in ett projektförslag kan det ta upp till fem månader innan du får ditt utvärderingsresultat.
- **Vilken stöttning finns tillgänglig under ansökningsprocessen?** Du kan få stöd av de riktlinjer och guider som finns på EU:s ansökningsportal, genom att kontakta den nationella kontaktpunkten (NCP) eller [MSB:s Cybersäkerhetsrådgivning](#) för generella frågor om utlysningar eller ansökningsprocessen. För andra frågor eller om du vill komma i direkt kontakt med NCC-SE är du välkommen att kontakta oss på ncc-se@msb.se.
- **Om min ansökan blir godkänd, när kommer jag få min finansiering?** Det beror på flera faktorer:
 - **Signering av avtal:** När alla parter (bidragsmottagaren och EU-kommissionen) har signerat blir avtalet (Grant agreement) juridiskt bindande.
 - **Förskottsutbetalning:** Den första betalningen är ofta ett förskott, så kallad pre-financing payment, och sker vanligtvis inom 30 till 60 dagar efter bidragsavtalet signerats för att ge projektet en kickstart. Belopp och tidpunkt anges i bidragsavtalet.
 - **Interim- och slutbetalningar:** Dessa är baserade på projektets framsteg. Interimbetalningar följer specifika milstolpar eller rapporter medan slutbetalningen sker efter slutrapporten och den finansiella rapporten är godkända. Den exakta tidpunkten kan variera beroende på den administrativa processen, bidragskomplexitet och hur snabbt mottagaren möter rapporteringskraven. Exakta betalningsdetaljer finns i bidragsavtalet.
- **Kan jag skicka in en avisad ansökan på nytt?** Ja, du kan lämna in en reviderad ansökan på nytt vid framtida ansökningsomgångar om du tar hänsyn till den återkoppling som gavs i samband med tidigare avslag.
- **Vilka är rapporteringskraven om mitt projekt finansieras?** Finansierade projekt förutsätter rapportering om framdrift, finansiell rapportering och en slutrapport när projektet avslutas. Specifika krav beskrivs i detalj i bidragsavtalet.
- **Finns det framgångshistorier eller exempel på projekt som fått finansiering?** Du kan hitta fallstudier och framgångsrika projekt på [DIGITAL:s programsida](#) eller på [EU:s utlysningsportal](#). Fick du inte svar på din fråga? Hitta fler frågor och svar i [EU:s portal under FAQ](#).

Fler frågor? Kontakta oss!

Om du har frågor som inte blivit adresserade här, i EU:s online manual eller under avsnittet FAQ, kontakta den nationella kontaktpunkten (NCP) eller MSB:s Cybersäkerhetsrådgivning för generella frågor om utlysningar eller ansökningsprocessen. För andra frågor eller om du vill komma i direkt kontakt med NCC-SE är du välkommen att kontakta oss på ncc-se@msb.se. Vänligen notera att NCC-SE inte kan delta i projektskrivandet, men ger dig gärna råd och stöttning. NCC-SE, den svenska nationella kontaktpunkten (NCP) och EU kommissionen anordnar dessutom regelbundet tillfällen för information om EU-programmen.

Har du tekniska problem när du ska skicka in din ansökan? Använd [online-formuläret](#) för att kontakta EU-kommissionens IT-support.

Dessa riktlinjer baserades på det ursprungliga formatet ([Applying for Cyber-security Funding under the Digital Europe Programme](#)), som utvecklats av NCC-BE, Centre for Cybersecurity Belgium.



Myndigheten för
samhällsskydd
och beredskap