

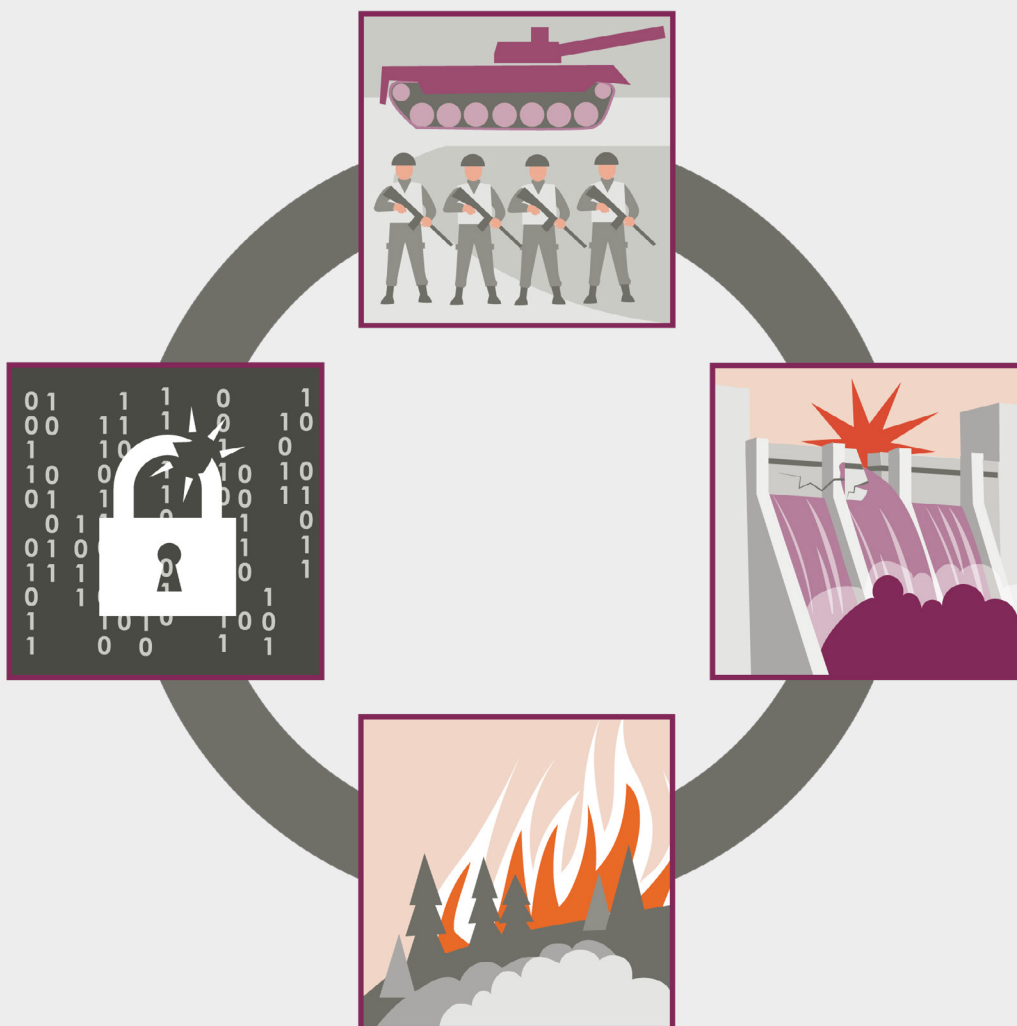


Myndigheten för  
samhällsskydd  
och beredskap

# Öva enkelt!

## Höjd beredskap – Ansvar och roller

En seminarieövning för aktörer inom det  
civila försvaret



**Öva enkelt! Höjd beredskap – Ansvar och roller**  
**En seminarieövning för aktörer inom det civila försvaret**

© Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)

Produktion: Advant

Publikationsnummer: MSB2510 – december 2024

ISBN-nummer: 978-91-7927-572-3

## Innehåll

<b>Vad är Öva enkelt!?</b> .....	<b>4</b>
Varför ska vi öva? .....	5
Vad vill vi uppnå? .....	5
Hur är det tänkt att vi ska använda Öva enkelt!?	5
<b>Del 1 Förberedelser</b> .....	<b>6</b>
Vilka förberedelser och resurser krävs inför övningen? .....	6
Övningsbestämmelser .....	8
Checklista planeringsarbete .....	9
<b>Del 2 Genomförande</b> .....	<b>10</b>
Inledning av övning .....	10
Scenario .....	12
Momentbeskrivning 1 .....	13
Momentbeskrivning 2 .....	14
Momentbeskrivning 3 .....	15
<b>Del 3 Utvärdering</b> .....	<b>16</b>
Utvärderingsenkät .....	17
Utvärderingsrapport .....	18
Resultat från övningen .....	20
Vad är nästa steg efter utvärderingen? .....	23

# Vad är Öva enkelt!?

Öva enkelt! är ett övningsstöd som underlättar och hjälper dig som övningsledare genom hela processen från planering till genomförande och utvärdering av en övning.

Denna Öva enkelt! riktar sig till aktörer som har en roll inom det civila försvaret. Om ni är en aktör med ett uttalat geografiskt områdesansvar (exempelvis kommuner, regioner, länsstyrelser och civilområdesansvariga länsstyrelser) tillkommer vissa frågeställningar.

MSB erbjuder flera stöd för att genomföra egna övningar. Innan övningsplaneringen påbörjas, se till att denna Öva enkelt! stämmer överens med er långsiktiga planering för utbildning och övning kopplat till de utvecklingsbehov ni har identifierat.

Använd gärna följande frågeställningar som stöd innan ni väljer övning:

- Varför ska vi öva?
- Vad ska övas?
- Vilka ska öva?
- Hur ska erfarenheter omhändertas?
- Vilka resurser har vi att tillgå?
- Hur mycket tid har vi till vårt förfogande?

För att stärka er förmåga är det viktigt att ni efter övningen avsätter tid och resurser för att hantera de erfarenheter som övningen genererat.

Lycka till!

## Varför ska vi öva?

Övning, som verktyg, är en viktig del av utvecklingen av det civila försvaret.

Syftet med denna Öva enkelt! är att öka kunskapen om egen aktörs roll och ansvar under höjd beredskap.

## Vad vill vi uppnå?

Målet med denna övning är att aktören har kunskap om sin roll, sitt ansvar, sina uppgifter och sitt mandat inom totalförsvarets ram utifrån regelverk under höjd beredskap.

## Hur är det tänkt att vi ska använda Öva enkelt!?

Det här materialet är avsett för dig som ska planera, genomföra och utvärdera en övning i den egna organisationen. Materialet är uppdelat i tre delar:

1. Den inledande delen fokuserar på förberedelser inför övningen. Här finns stöd för dig som övningsledare, förslag på övningsbestämmelser och checklistor som underlättar planeringen.
2. Nästa del omfattar själva genomförandet med presentation av scenariot och beskrivningar av övningens moment, inspel och diskussionsfrågor. De understödjande frågorna/diskussionsstödet under varje inspel är valfria men kan användas för att fördjupa diskussionen. Ni väljer själv hur djupt er organisation eller verksamhet vill öva baserat på tillgänglig tid, eventuellt egna mål, ambitionsnivå och erfarenhetsgrad.
3. Den sista delen av dokumentet innehåller stöd för utvärdering av övningen i form av en utvärderingsenkät och en mall för utvärderingsrapport som utgår från övningens mål och som är enkel att använda. Där finns även en mall att använda för att skapa en åtgärdsplan.

### Några begrepp som används

**Scenario** – ska bidra till att placera övningen i ett sammanhang och till att de övande kan tänka sig in i vad den särskilda situationen innebär. Scenariot innehåller en **förhistoria** som beskriver vad som hänt före övningsstart. Det innehåller också **ramfaktorer** som beskriver vissa faktiska ingångsvärden samt **orsak och konsekvenser** som är en fortsättning på förhistorian fram till övningsstart.

**Momentbeskrivningar** – genomförandet är indelat i olika moment kopplat till olika delar av målet med övningen. I momentbeskrivningarna ingår **inspel** i form av en beskrivning av den specifika situation som råder samt **diskussionsfrågor** som ska leda in de övande i relevanta diskussioner kopplat till målet. I momentbeskrivningarna finns också ett **diskussionsstöd** till spelledaren.



# Del 1 Förberedelser

## Vilka förberedelser och resurser krävs inför övningen?

För att genomföra övningen krävs ett begränsat antal personella resurser som kan ta på sig olika roller. Vissa roller kan innehas av samma person.

- En person bör vara ansvarig för planeringen (**övningsledaren**) och ansvarig för dialogen med beställaren (exempelvis en chef i organisationen).
- Utöver detta behövs en **spelledare**, som kan vara samma person som övningsledaren. Spelledarens uppgift är att leda diskussionerna under övningen genom att ställa frågor, fördela talutrymme, hålla tidsplanen och styra, föra och guida övningen framåt. Spelledaren bör ha erfarenhet av att leda seminarieövningar.
- En annan viktig roll är **utvärderingsledaren**, vars ansvar är att dokumentera löpande under övningen samt sammanställa resultatet i utvärderingsrapporten. Om det inte finns en utpekad utvärderingsledare kommer du som övningsledare behöva göra detta arbete efteråt. Tips, ta hjälp!

## Vad innebär övningen?

Övningen är till för att öva en aktör med en roll i det civila försvaret. Den har ett utforskande och lärande fokus snarare än att pröva organisationens förmåga. Övningen har ett mål med tillhörande delmål. Övningen innehåller tre olika moment med tillhörande diskussionsfrågor. För varje diskussionsfråga ges även förslag på understödande frågor eller annat diskussionsstöd som spelledaren kan använda för att föra diskussionen längre, om det är önskvärt. Det finns även möjlighet att lägga till egna frågeställningar i planeringen.

## Vad är viktigt att tänka på kring säkerhetsskydd och sekretess?

Innan deltagarna bjuds in till övningen behöver du som övningsledare tillsammans med spelledaren överväga och svara på ett antal frågor.

1. Kommer övningen att involvera säkerhetsskyddsklassificerad och/eller sekretessbelagd information?
2. Berör övningen annan skyddsvärd information?
3. Är alla deltagare behöriga att ta del av den information som kommer att delas under övningen?
4. Är den tänkta övningslokalen lämplig med tanke på den information som ska delas?

Utifrån svaren på dessa frågor, säkerställ att nödvändiga riskreducerande åtgärder vidtas inför övningen. Vid osäkerhet, kontakta din organisations säkerhetsansvarig.

## Vad har övningen för scenario?

Övningens scenario sträcker sig från en säkerhetspolitisk kris, till en situation med höjd beredskap i hela landet. Detta ger ett brett spektrum av diskussionsmöjligheter. Scenariot är skapat för att möjliggöra diskussion om er roll och ansvar. Det finns möjlighet att anpassa scenariot utifrån egna behov, men det bör ske inom ramen för det angivna syftet och målet med övningen.

## Vad är viktigt att tänka på kring utvärdering?

Utvärderingsarbetet påbörjas redan i planeringsarbetet. Genom att planera vad ni ska observera och dokumentera under övningen skapar ni bra förutsättningar för utvärderingen och det efterföljande arbetet med åtgärder. Detta övningsstöd har förutbestämda utvärderingsfrågor som bygger på målformuleringarna.

I sista delen av övningsstödet finns mallen ”utvärderingsrapport” med textfält som kan fyllas i direkt under övningens gång. Där finns också mallen ”åtgärdsplan” som kan fyllas i, tillsammans med sakkunniga och resursägare efter övningen, när utvärderingen är färdig. En individuell utvärderingsenkät finns också bifogad, för deltagarna att fylla i direkt efter genomförd övning.



### Läsanvisningar

För fördjupning och konkreta råd, använd MBS:s övningsvägledningar (grundboken och metodhäften) [här](#), samt Gemensamma grunder – ramverk för ledning och samverkan [här](#).

## Övningsbestämmelser

Detta är övningsbestämmelser som du kan använda för att tydliggöra övningens syfte, mål och innehåll för deltagarna.

**Övningens namn:**

**Datum och tid för övningens genomförande:**

**Syfte:** Syftet med övningen är att få kunskap om egen aktörs roll, ansvar, uppgifter och mandat utifrån regelverk under höjd beredskap inom totalförsvarets ram.

**Mål:** Målet med denna övning är att aktören har kunskap om sin roll, sitt ansvar, sina uppgifter och sitt mandat inom totalförsvarets ram utifrån regelverk under höjd beredskap.

Målet har brutits ned i tre delar som utgör utgångspunkt i de olika momenten:

1. Aktören kan förklara organisationens roll, ansvar och mandat för att utföra sina uppgifter under höjd beredskap utifrån de regelverk och styrande dokument som rör verksamheten.
2. Aktören kan beskriva vad krigsorganisation innebär för den egna verksamheten i förhållande till organisationen i fred.
3. Aktören kan identifiera och beskriva organisationens uppgifter vid höjd beredskap. Detta gäller såväl de fredstida uppgifter som består under höjd beredskap, som eventuellt tillkommande uppgifter samt eventuella prioriteringar.

**Målgrupp:** Alla aktörer med en roll inom det civila försvaret.



### Förkunskaper

Kännedom om den egna organisationens krigsorganisation samt grundläggande kunskap kring befintligt regelverk och regelverk som kan aktiveras vid höjd beredskap.

MSB erbjuder flera webbkurser som ni hittar [här](#).

**Format:** Seminarieövning.

**Övningsledning:** Övningsledare, spelledare och utvärderingsledare.



**Tid för förberedelse för övande** (exempelvis utbildning, inläsning): 1–2 timmar.

**Tid för genomförande:** cirka 3,5 timmar.

**Tid för utvärdering:** cirka 2 timmar.



**Logistik:** Se checklista.

**Övningslokal:** Lämplig lokal för seminarieövning, eventuellt med tillgång till grupprum.

**Stödmaterial:** Totalförsvarets författningshandbok.





## Checklista planeringsarbete

Detta är en checklista som är till för att underlätta ditt planeringsarbete genom hela övningen från början till slut.

### Före övningen

Genomför en uppdragsdialog med beställaren av övningen.

Förankra övningsbestämmelserna hos beställaren.

Sprid övningsbestämmelserna till deltagarna.

Boka övningslokal med nödvändig utrustning, ta hänsyn till behov av eventuella säkerhetsskyddsåtgärder.

Boka och bjud in övande samt övriga deltagare till övningen, säkerställ att de har rätt utbildning innan vad gäller regelverk m.m.

Förbered utvärdering med utvärderingsledaren.

Förbered och skriv ut utvärderingsenkäten som ska delas ut.

Planera hur tiden ska användas under övningen och när pauser ska läggas in.

Förbered övningslokal och andra praktiska detaljer.

Kontrollera och förbered ev. fika och förbrukningsmateriel.

### Under övningen

Genomför övningen.

Dela ut och samla in i utvärderingsenkät.

### Efter övningen

Sammanställ svaren från utvärderingsenkäterna.

Fyll i observationer och målbedömning i utvärderingsrapporten.

Färdigställ utvärderingsrapporten.

Kommunicera utvärderingsresultatet till deltagarna.

Lämna över resultatet av övningen till beställaren och ta tillsammans fram en åtgärdsplan för fortsatt omhändertagande. Engagera gärna sakkunniga och resursägare i arbetet med åtgärdsplanen.

Boka en tid med de övande och beställaren längre fram för att följa upp åtgärderna och se över behovet av att uppdatera den fleråriga utbildnings- och övningsplanen.

## Del 2 Genomförande

Nu har det blivit dags att genomföra övningen. Nedan finns stöd till hur inledningen av övningen kan genomföras och även stöd till spelledaren, dvs. den som faciliterar diskussionerna och styra, föra och guida övningen framåt.

### Inledning av övning

Vem som inleder övningen kan variera beroende på organisation, tillgång till resurser och vilka som medverkar. Du som övningsledare kan vara den som hälsar välkommen, men det går även bra att en övande chef gör det, för att sedan lämna över ordet till spelledaren.

Presentera syfte och mål med övningen. Understryk gärna att övningen ska vara lärande, att den ska ge kunskap och förståelse för er roll och ansvar inför, och vid, höjd beredskap.

### Gå igenom följande punkter:

- Vilka som ingår i övningsledningen och vilka roller de övande har.
- Att det inte är spelledaren som sitter på de rätta svaren.
- Praktikaliteter kring tider, pauser och liknande.
- Information kring säkerhetsskydd och sekretess.
- Beskriv hur processen efter övningen ser ut.
- Spelregler kring övningen som bestämts innan, exempelvis:
  - ”vad som sägs i rummet stannar i rummet”
  - att mobiltelefoner lämnas utanför rummet.
- Hur övningen kommer att gå till, exempelvis:
  - De olika momenten inklusive presentation av scenariot och diskussionsfrågor.
  - Om de övande fastnar i en fråga kommer spelledaren att parkera frågan och gå vidare.
  - Hur resultatet av övningen ska dokumenteras och spridas.

När inledningen är klar, meddela att övningen har startat.

## Presentera scenariot

Scenariot syftar till att ge ett sammanhang att diskutera utifrån. Scenariot är enkelt och generellt beskrivet, för att undvika att fastna i detaljer. Texten är indelad i

- förhistoria som förklarar bakgrunden till händelseförloppet
- ramfaktorer, handlar om den yttre ramen för övningen, det vill säga var händelser sker och när
- orsaker och konsekvenser är de händelser som triggar att övningen sätts igång.

Efter det följer olika moment. Det är dessa moment med tillhörande inspel som spelledaren använder för att styra, föra och guida de övande genom övningens diskussionsfrågor.

## Presentera det första momentet och det första inspelet

- Läs upp scenariotexten i inspelet.
- Den första diskussionsfrågan syftar till att starta samtalet.
- Gå igenom diskussionsfrågorna i tur och ordning.
- Använd de understödjande frågorna för att komma vidare eller rikta in er på ett område som är intressant för er.

## Upprepa för de följande två momenten

- Gå igenom diskussionsfrågorna i tur och ordning.
- Använd de understödjande frågorna för att komma vidare eller rikta in er på ett område som är intressant för er.

## Avslutning

- När det återstår cirka 10 minuter är det dags att runda av.
- Återkoppla till syftet och målet med övningen.
- Be deltagarna resonera kring de viktigaste utvecklingsområdena som framkommit under övningen, vad har gått bra, vad behöver förbättras?
- Be deltagarna fylla i och lämna in utvärderingsenkäten.
- Tacka för deltagandet.
- Repetera när och hur deltagarna får återkoppling på resultatet av övningen.



### Tänk på att:

Ta höjd i tid för att avslutningen är minst lika viktig som inledningen. Den sinnesstämning som råder bland deltagarna vid övningens slut, är den känsla som de kommer att ha med sig från övningen.



## Scenario

**Förhistoria:** Säkerhetsläget såväl i Sveriges närområde som globalt präglas av instabilitet och oförutsägbarhet. Ett europeiskt land har attackerats av ett grannland och befinner sig sedan flera år i krig. Utvecklingen får allt större påverkan på svensk säkerhets- och försvarspolitik.

Under några månaders tid har tonläget mot Sverige skärpts i takt med att regeringen utlovat flera stödpaket till det krigsdrabbade landet. I en rad olika påverkanskampanjer som just nu pågår mot Sverige påstås bland annat att Sverige skickar militär personal till landet i fråga. Det hävdas även att Sverige förstärker sin militära närvaro på Gotland.

**Ramfaktorer:** Det är dagens datum och aktuellt klockslag.

**Plats:** Lämplig lokal för seminarieövning, eventuellt med tillgång till grupprum.

**Orsaker och konsekvenser:** För en vecka sedan drabbades flera svenska offentliga och privata aktörer av belastningsattacker ( däribland er aktör). Förövaren är fortfarande okänd men det finns misstankar om att främmande makt ligger bakom intrången. Samtidigt skärps tonläget mot Sverige ytterligare. Det fortsätter att florerat rykten om en svensk militär upprustning.

## Momentbeskrivning 1

### Delmål 1

Aktören kan förklara organisationens roll, ansvar och mandat för att utföra sina uppgifter under höjd beredskap utifrån de regelverk och styrande dokument som rör verksamheten.

Ungefärlig tidsåtgång för moment 1	
Introduktion	5 minuter
Diskussion	45 minuter
Summering	10 minuter
<b>Totalt</b>	<b>60 minuter</b>

### Inspel

Ett väpnat angrepp har skett långt bort, dvs. i en annan del av Sverige än i den del som vår aktör befinner sig rent geografiskt eller har sin huvudsakliga verksamhet. Vi påverkas inte av direkt vapenverkan i detta skede.

Regeringen har beslutat om att högsta beredskap råder och samtliga fullmaktslagar träder i kraft. Sverige är i krig!

#### Diskussionsfråga 1:

Vad blir vår aktörs roll, ansvar och mandat enligt gällande regelverk vid höjd beredskap?

#### Understödjande frågor/stöd för spelledaren:

- I vilka författningar eller andra dokument hittar vi svaren?
- Sträva efter att diskutera den juridiska aspekten. Här kan det uppstå kvarvarande frågor som spelledaren noterar för att ta upp efter övningen.
- Vilka är de huvudsakliga skillnaderna för vår aktör mellan fred och höjd beredskap (i detta fall högsta beredskap) kopplat till roll, ansvar och mandat? Tillkommer det uppgifter? Försvinner uppgifter?

## Momentbeskrivning 2

### Delmål 2

Aktören kan beskriva vad krigsorganisation innebär för den egna verksamheten i förhållande till organisationen i fred.

Ungefärlig tidsåtgång för moment 2	
Introduktion	5 minuter
Diskussion	45 minuter
Summering	10 minuter
<b>Totalt</b>	<b>60 minuter</b>

#### Inspel

Regeringen har beslutat om högsta beredskap i landet och vår aktör har aktiverat sin krigsorganisation.

#### Diskussionsfråga 2a:

Vad innebär det rent praktiskt att vår aktör aktiverat krigsorganisationen?

#### Understödjande frågor/stöd för spelledaren:

- Här ska de övande komma fram till hur krigsorganisationen ser ut i förhållande till den fredstida organisationen och vilka de största skillnaderna är rent organisatoriskt.
- Tillkommer det eller faller det ifrån organisationsdelar när krigsorganisationen aktiveras?
- Låt deltagarna diskutera vilka skillnader det blir i kärnverksamheterna (i stora drag).
- Har vi en alternativ ledningsplats förberedd?

#### Diskussionsfråga 2b:

Det väpnade angreppet har skett långt bort, men hur påverkar det vår verksamhet kopplat till anställd personal och människor i allmänhet (kunder, vårdnadshavare, invånare m.fl.)?

#### Understödjande frågor/stöd till spelledaren:

- Hur kan den psykologiska effekten påverka verksamheten?
- Hur kan detta förebyggas (i stora drag)?
- Vilken roll har vår aktör i detta?

## Momentbeskrivning 3

### Delmål 3

Aktören kan identifiera och beskriva organisationens uppgifter vid höjd beredskap. Detta gäller såväl de fredstida uppgifter som består, som eventuellt tillkommande uppgifter samt eventuella prioriteringar.

Ungefärlig tidsåtgång för moment 3	
Introduktion	5 minuter
Diskussion	60 minuter
Summering	10 minuter
<b>Totalt</b>	<b>75 minuter</b>

#### Inspel

Ett väpnat angrepp sker i vår militärregion, vårt civilområde, vårt län, vår region, vår kommun (behöver dock ej ske samtidigt i exempelvis alla kommuner i det aktuella området) eller där vår aktör har sin huvudsakliga verksamhet.

#### Diskussionsfråga 3a:

Utan att gå in i detaljer, vilka blir de största skillnaderna i att hamna mitt i en krigszon i förhållande till att vara på distans till de direkta krigshandlingarna när det gäller att bedriva vår verksamhet? Vilka uppgifter måste hanteras och vilka är de viktigaste prioriteringarna?

#### Diskussionsfråga 3b:

Hur påverkas vår verksamhet kopplat till anställd personal och människor i allmänhet (kunder, vårdnadshavare, invånare m.fl.) av att landet befinner sig i krig och vårt geografiska område är direkt påverkat?

#### Understödjande frågor/stöd till spelledaren:

Peka på att en av de viktigaste uppgifterna är att stödja Försvarmakten, och led in deltagarna på vad detta skulle kunna innebära för vår aktör. Kan de se vilka verksamheter som vi har ansvar för och som är viktiga för Försvarmakten (exempelvis har regionen, som ansvarar för hälso- och sjukvård, resurser som ska användas av Försvarmakten)?

#### Diskussionsfråga 3c:

- Hur kan den psykologiska effekten påverka verksamheten?
- Hur kan detta förebyggas (i stora drag)?
- Hur skapas uthållighet inom organisationen?
- Valbar fråga: Om aktören har ett geografiskt områdesansvar kopplat till boende/invånare eller andra som vistas inom området; vad innebär detta?

#### Understödjande frågor/stöd till spelledaren:

Sträva efter att få deltagarna att tänka sig in i situationen och hur människorna kommer att fungera i sina roller. Frågan ska vara en tankeväckare.

## Del 3 Utvärdering

Nu har det blivit dags att utvärdera och sammanställa de slutsatser som framkommit under övningen.

Nedan följer en utvärderingsenkät som är till för de övande. Utöver den finns även en mall för utvärderingsrapport som inkluderar plats för utvärderingsledarens observationer och bedömning. Till sist finns även en mall för åtgärdsplan.



## Utvärderingsenkät

Denna utvärderingsenkät syftar till att de övande själva ska skatta i vilken utsträckning aktören har uppfyllt målen. Utvärderingsledaren kan vid behov göra förändringar i utvärderingsenkäten. Utvärderingsenkäten delas ut till de övande efter övningens genomförande och är ett ingångsvärde för analys av det samlade utvärderingsresultatet.

**Namn:**

**Organisation/Funktion:**

### Fråga 1:

I vilken utsträckning upplever du att aktören kan förklara organisationens roll, ansvar och mandat för att utföra sina uppgifter under höjd beredskap utifrån de regelverk och styrande dokument som rör verksamheten?

Mycket stor utsträckning

Stor utsträckning

Liten utsträckning

Inte alls

**Motivera:**

---

### Fråga 2:

I vilken utsträckning upplever du att aktören kan beskriva vad krigsorganisation innebär för den egna verksamheten i förhållande till organisationen i fred?

**Motivera:**

---

### Fråga 3:

I vilken utsträckning upplever du att aktören kan identifiera och beskriva organisationens uppgifter vid höjd beredskap. Detta gäller såväl de fredstida uppgifter som består, som eventuellt tillkommande uppgifter samt eventuella prioriteringar?

**Motivera:**

**Motivera:**

---

# Utvärderingsrapport

**Rapport för övningen:**

**Organisation:**

**Datum:**

**Datum och tid för övningens genomförande:**

## Bakgrund

**Beskriv varför övningen genomförts:**

## Beskrivning av övningen

**Syfte:** Övningen syftade till att öka kunskapen om egen aktörs roll och ansvar under höjd beredskap.

**Metod:** Övningen genomfördes i form av en seminarieövning. Utifrån satta mål (se nedan), skapades ett antal inspel och diskussionsfrågor som möjliggjorde för deltagarna att genom diskussion och analyser nå de uppsatta målen för övningen. Diskussionen leddes av en spelledare som med hjälp av inspel och understödande frågor lotsade deltagarna mot målen. Förloppet observerades och dokumenterades av utvärderingsledaren. Observationer tillsammans med svar från utvärderingsenkäter ligger till grund för denna rapport

## Övningsdeltagare

Fyll i namn och roll för de som deltagit i övningen.

Roll	Namn
------	------

---

---

## Mål

Målet med övningen var att aktören har kunskap om sin roll, sitt ansvar, sina uppgifter och sitt mandat inom totalförsvarets ram utifrån regelverk under höjd beredskap.

Målet bröts ned i tre delar som utgjorde utgångspunkt i de olika momenten:

1. Aktören kan förklara organisationens roll, ansvar och mandat för att utföra sina uppgifter under höjd beredskap utifrån de regelverk och styrande dokument som rör verksamheten.
2. Aktören kan beskriva vad krigsorganisation innebär för den egna verksamheten i förhållande till organisationen i fred.
3. Aktören kan identifiera och beskriva organisationens uppgifter vid höjd beredskap. Detta gäller såväl de fredstida uppgifter som består, som eventuellt tillkommande uppgifter samt eventuella prioriteringar.

## Utvärderingsmetod

Utvärderingen bestod i att ta reda på och dokumentera hur det gick i övningen och varför det blev så. Utvärderingen bestod av två delar, en självskattande del som de övande själva besvarade efter avslutad övning via en enkät, och en andra del som bestod av att utvärderingsledaren följde de övande under övningen och noterade de övandes diskussioner och slutsatser i förhållande till målen. Dessa två underlag har sedan vägts samman och utgjort grunden för utvärderingen.

## Resultat från övningen

Nedan finns plats för utvärderingsledaren att samlat redovisa resultatet från övningen utifrån målen. Resultatet ligger sedan till grund för arbetet med framtagande av utvecklingsområden och åtgärdsförslag.

### **1. Aktören kan förklara organisationens roll, ansvar och mandat för att utföra sina uppgifter under höjd beredskap utifrån de regelverk och styrande dokument som rör verksamheten.**

Hur gick det och varför blev det så? (Enligt deltagarnas självskattning.)

Hur gick det och varför blev det så? (Enligt utvärderarens observationer.)

Styrkor?

Brister?

Målbedömning:

**2. Aktören kan beskriva vad krigsorganisation innebär för den egna verksamheten i förhållande till organisationen i fred.**

Hur gick det och varför blev det så? (Enligt deltagarnas självskattning.)

Hur gick det och varför blev det så? (Enligt utvärderarens observationer.)

Styrkor?

Brister?

Målbedömning:

**3. Aktören kan identifiera och beskriva organisationens uppgifter vid höjd beredskap. Detta gäller såväl de fredstida uppgifter som består, som eventuellt tillkommande uppgifter samt eventuella prioriteringar.**

Hur gick det och varför blev det så? (Enligt deltagarnas självskattning.)

Hur gick det och varför blev det så? (Enligt utvärderarens observationer.)

Styrkor?

Brister?

Målbedömning:

## Vad är nästa steg efter utvärderingen?

Utvecklingsområden ska omsättas i verksamheten i en efterföljande erfarenhetshanteringsprocess. Utvärderingsledaren fyller med hjälp av övningsledare och eventuellt sakkunnig i utvecklingsområden och föreslår vilka åtgärder som bör genomföras för att höja kunskapen och förståelsen. Åtgärdsförslagen kan skrivas i punktform och motiveras med fritext i mallen för åtgärdsplan nedan. Detta arbete ska förankras med beställaren.

Nr	Utvecklingsområde	Åtgärd	Ansvarig (namn)	Genomförande (datum)	Åtgärd senast (datum)	Uppföljning av åtgärd (datum)	Ansvarig för uppföljning (namn)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							





**Nu är du i mål med denna övning.**

Bra jobbat!



**Tips**

På MSB:s hemsida hittar du fler [Öva enkelt!](#)



Myndigheten för  
samhällsskydd  
och beredskap

© Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB)

651 81 Karlstad Tel 0771-240 240 [www.msb.se](http://www.msb.se)

Publikationsnummer MSB2510 – december 2024 ISBN-nummer 978-91-7927-572-3