

After Action Review, AAR Guide för deltagare

Den här guiden ger information om vad du som deltagare bör känna till inför ett AAR-möte. Just dina pusselbitar är en viktig del i helhetsbilden av en händelse.

AAR-metoden används som ett verktyg för individ-, grupp-, förmåge- och verksamhetsutveckling och det är **gruppen som ska utvecklas tillsammans**. Det är gruppen som gemensamt ska reflektera och lära av varandra och komma fram till vad de ska **forsätta** göra, **sluta** göra och **börja** göra. Metoden är alltså inte en utvärdering där någon utifrån studerar och värderar gruppens arbete »utifrån och in«. Det är gruppen som utvärderar sig själv »inifrån och ut«.

AAR-dialogen leds av en dialogledare och processen kretsar kring fem frågor med fokus på **vad**, inte på vem.

AAR-metoden är enkel och systematisk

1. Vad förväntades hända? <ul style="list-style-type: none">- Vad var det ursprungliga målet?- Vad skulle vi rädda?	2. Vad hände? <ul style="list-style-type: none">- Vad blev det faktiska resultatet?- Vad räddade vi?	3. Varför blev det som det blev? <ul style="list-style-type: none">- Lärdomar?- Fokus på vad, inte vem!	4. Vad kan förbättras och hur? <ul style="list-style-type: none">- Fokus på det vi faktiskt kan påverka
5. Vad kan vi sprida vidare? <ul style="list-style-type: none">- Kan andra lära av detta?- Vem/vilka?- Hur ska vi sprida vidare?	Fortsätta göra	Sluta göra	Börja göra



AAR består av fem huvudfrågor och **det är viktigt att samtliga huvudfrågor besvaras**. Svaren utgör gruppens gemensamma kunskapsunderlag till åtgärdsförslagen i resultatmallen samt information och beslutsunderlag till uppdragsgivaren och beslutsfattaren.

Underfrågorna i respektive huvudfråga är förslag på tankeområden och anpassas efter vad som ska genomlysas mer specifikt.

Ingen ser allt, men alla ser något

Ingen kan ha helhetsbilden av en händelse. Med hjälp av en strukturerad AAR-dialog utvecklas arbetsgruppen tillsammans genom att reflektera både individuellt och gemensamt. Utifrån sina subjektiva perspektiv bygger gruppen upp en gemensam bild av hur arbetet har fungerat under en händelse och hur det kan utvecklas.

AAR är inte en traditionell utvärderingsmetod där någon kommer utifrån och värderar gruppens förmågor samt ger förslag till lösningar. Det är gruppen själv som värderar lösningar och lösningar, med hjälp av en dialogledare som stöd i AAR-processen.

Före mötet

För att skapa dig en grundläggande kunskap om AAR-metoden börjar du med att läsa »Faktablad AAR« (MSB1987) och därefter genomför du MSB:s webbkurs. Har du bråttom kan du prioritera att titta på avsnittet »AAR i praktiken«. Du hittar webbkursen via www.msb.se/aar

Besvara frågorna i »Mall individuell AAR« utifrån ditt eget perspektiv och roll och skicka den därefter till dialogledaren. Innan mötet kommer du att få informationsmaterial. Läs noga igenom materialet så att du är väl förberedd på vad som förväntas av dig under mötet.

Om något är oklart kontaktar du dialogledaren innan mötet.

Under mötet

Var engagerad och intresserad av resultatet och föreslagna åtgärder. AAR-dialogen kan innebära att oväntade saker kommer fram och att ytterligare efterarbete behöver genomföras.

Var närvarande och engagerad i mötet och bidra med ett bra förhållningssätt. **Smygsurfa inte.**

Följ de grundläggande principerna för en bra dialog. Fokus på **vad**, inte på vem!

Hjälp dialogledaren att hålla tiden för mötet genom att svara så kortfattat som möjligt på frågorna. Försök att hålla dig till **en fråga i taget**.

Först när ni haft dialog kring de fem frågeställningarna, lyfter ni gemensamt fram förslagen till utveckling och svarar på frågorna vad ni ska **fortsätta** göra, **sluta** göra, **börja** göra.

Bidra till att **utveckla även AAR-mötet** genom att delta i utvärderingen efteråt. Antingen på plats eller efter mötet.

Grundläggande principer för dialog:

- Vi skapar medvetet en vänlig och öppen atmosfär
- Fokus på **vad**, inte på vem
- Alla får möjlighet att bidra till helhetsbilden
- Alla perspektiv och uppfattningar är ok
- Lyssna respektfullt och aktivt på den som talar, inget sidosnack
- En konversation åt gången. **Alla** är ansvariga för ordningen
- Vara tydlig, närvarande, tillåtande och våga ändra åsikt
- Fokus på att skapa förbättringar för framtiden
- Facelook – no Facebook
- Fokusera i första hand på det ni själva kan påverka/genomföra

MSB erbjuder en avgiftsfri webbkurs i AAR-metoden. Mer information finner du på www.msb.se/aar.