

ÅRSREDOVISNING

2005

för

Styrelsen för 
PSYKOLOGISKT FÖRSVAR

Sändlista

Försvarsdepartementet
Arbetsgivarverket
Ekonomistyrningsverket
Finansdepartementet
Riksdagens utredningstjänst
Riksrevisionen
Statskontoret
Krisberedskapsmyndigheten

Styrelsens ledamöter

Härmed fastställs SPF:s årsredovisning för år 2005.

Information har lämnats myndighetens personalorganisationer.

Lena Björk

Mats Ekdahl

Lena Björk

Mats Ekdahl

Ulla Carlsson

Staffan Dopping

Ulla Carlsson

Staffan Dopping

Kajsa Giesecke

Johan Rindevall

Kajsa Giesecke

Johan Rindevall

Christer Skoog

Christer Skoog

Årsredovisning

<u>Innehåll</u>	<u>Sida</u>
Generaldirektörens kommentar	1
Resultatredovisning	
<u>Verksamhetsområde; Det civila försvaret</u>	
Verksamhetsgren: Information om säkerhetspolitik och totalförsvaret	4
” Kansligöromål	6
” Personalvård	7
<u>Verksamhetsområde: Svåra påfrestningar</u>	
Verksamhetsgren: Åtgärder inom Samverkansområdet Teknisk infrastruktur	8
Övrig återrapportering enl. regl.brev	
Jämställdhet/Kompetensförsörjning	11
Resultatindikatorer	13
Uppdrag enl. regl.brev	
Opinionsstudie	15
Övrig redovisning	
Uppdrag Estoniainformation	15
Uppdrag RSOS (Rådet för stöd och samordning Efter flodvågskatastrofen)	17
Redovisning sjukfrånvaro	18
Miljöredovisning	18
Ekonomisk redovisning:	
Resultaträkning	20
Balansräkning	21
Anslagsredovisning	22
Finansieringsanalys	23
Noter och kommentar	24
Ersättningar till ledamöter SPF styrelse	26
Sammanställning över väsentliga uppgifter	27

Generaldirektörens förord

Kännetecknande för det gångna året är att mångfalden i SPF:s verksamhet har ökat ytterligare. Till de många övriga uppgifterna knöts nämligen **Rådet för stöd och samordning efter flodvågskatastrofen**. Rådets uppgift är att stödja de svenskar som drabbades av flodvågskatastrofen i Sydostasien. Rådet har som mål att underlätta kontakter mellan de drabbade och överlevande gentemot myndigheter. Inom rådet finns en rådgivningspanel dit drabbade, överlevande och anhöriga kan vända sig. Rådet verkar för att de olika myndigheterna samordnar sina insatser, kartlägger befintliga resurser och identifierar behov av särskilda insatser från myndigheterna eller regeringen. Rådet är sammansatt av ledamöter från Skatteverket, Rikspolisstyrelsen, SPF, Krisberedskapsmyndigheten, Socialstyrelsen, Räddningsverket, Försäkringskassan samt Sveriges kommuner och landsting. Den dagliga verksamheten utförs av ett kansli och det är detta kansli som SPF ansvarar för såsom värmyndighet.

Jämsides med flodvågskatastrofen fortsätter SPF att arbeta vidare med Estoniakatastrofen. SPF är statens kontaktorgan för anhöriga och överlevande från M/S Estonias förlisning 1994. Tillsammans med Riksarkivet har SPF byggt upp den så kallade **Estoniasamlingen**, ett unikt elektroniskt arkiv på Internet. Syftet med Estoniasamlingen är att samla in information med anknytning till haveriet och sammanställa och presentera detta på ett ställe för att på så vis göra informationen mer lättillgänglig för allmänhet, studerande, medier och andra intresserade.

Som så kallad värmyndighet har SPF också uppgiften att sköta **Överklagandenämnden för totalförsvaret**. Dess kansli är placerat hos SPF. Nämnden prövar i första hand överklaganden från totalförsvarspliktiga som är missnöjda med beslut som fattats av antingen Pliktverket eller något förband inom Försvarsmakten. Det kan till exempel gälla missnöje med beslut om placering, uppskovsärenden eller vapenfriärenden. Nämnden kan även pröva bland annat anställningsbeslut som fattats av myndigheter under Försvarsdepartementet.

Till SPF:s uppgifter inom värnpliktsområdet räknar vi även **Rättsfunktionen**. Precis som i samhället i övrigt tolereras inte diskriminering, kollektiv bestraffning och kränkande behandling i lumpen. Alla ska ges möjlighet att utvecklas, trivas och göra ett bra jobb. Alla, oavsett kön, ålder, etnisk tillhörighet, religiös övertygelse, sexuell läggning eller tjänstegrad ska behandlas likvärdigt. Rättsfunktionen är till för att ge dem som gör värn- eller civilplikt en ökad trygghet och stöd under utbildningen. Den som anser sig ha blivit illa eller felaktigt behandlad av befäl, lärare eller annan överordnad personal kan vända sig till Rättsfunktionen. För att stödja Rättsfunktionen finns också ett särskilt råd med företrädare från riksdagspartierna, Försvarsmakten, Pliktverket, Krisberedskapsmyndigheten, Räddningsverket, Värnpliktsverket och Civilpliktsrådet. SPF:s GD är ordförande och övriga ledamöter utses av regeringen. Rådet gör årligen minst fyra stycken besök på militära och civila utbildningsplatser.

Totalförsvarsinformationen hör till SPF:s kärnverksamheter. SPF samordnar och sprider kunskap om svensk säkerhets- och försvarspolitik. Vi samarbetar inom Totalförsvarets informationsråd med Pliktverket, Räddningsverket, Krisberedskapsmyndigheten, Försvarshögskolan, Försvarsmakten, Frivilligorganisationernas Samarbetskommitté samt Folk och Försvar. SPF:s GD är ordförande i rådet vars produktion riktar sig främst till lärare och elever i gymnasieskolan, högskolestuderande, men även till en intresserad allmänhet. Till detta kommer fortbildning av lärare inom områdena säkerhetspolitik och försvar. Webbplatsen www.sakerhetspolitik.se produceras av SPF i samarbete med Försvarsmakten,

Krisberedskapsmyndigheten, Pliktverket och Räddningsverket. SPF ansvarar också, tillsammans med de andra myndigheterna, för informationen "Lumpen" som riktar sig till ungdomar mellan 17-24 år. Varje år skickas broschyren LUMPEN ut till Sveriges samtliga 17-åringar, även till ungdomar som inte är svenska medborgare.

Under året har det tydligt framkommit att behovet av information i hela samhället om den genomgripande förändring som det tidigare totalförsvaret genomgår. Insatsförsvaret bygger på helt nya förutsättningar och får en helt annan organisation än det gamla invasionsförsvaret. De hot vi ser idag är i många stycken väsensskilda jämfört med tidigare. Samhällets verktyg för att hantera dem ser numera helt annorlunda ut. Men om allt detta är svenska folket i hög grad okunnigt. För att behålla den genuina svenska folkförankringen och uppslutningen kring försvaret i vidaste bemärkelse krävs att staten i högre grad än nu tar på sig uppgiften att informera om förändringarna. Detta har, menar SPF, också en rent demokratisk aspekt. Försvaret och krishanteringsförmåga bygger ju i grunden och till del på plikt, men också på ett folkligt engagemang och en förmåga till förnyelse, helhetssyn och internationellt samarbete. Statens motprestation måste vara en bra folkupplysning kring allt detta. SPF har under året ägnat en hel del möda och tid till att analysera dessa frågor och vi är beredda att bidra konstruktivt och praktiskt i detta viktiga arbete.

Det är nämligen angeläget att på ett mer övergripande plan granska och diskutera behovet av en förbättrad samordning och helhetssyn på information om försvar i dess vidaste bemärkelse och säkerhetspolitik. Det är också viktigt att finna tydligare roller mellan myndigheter, regering och andra aktörer om vad som är deras respektive ansvar. Det är nu tid att diskutera om det inte vore lämpligt att ge SPF ett mer övergripande ansvar i detta avseende.

SPF genomför bland allt annat också årliga studier av den svenska allmänhetens inställning till landets säkerhetspolitik och totalförsvaret. **Opinionsstudierna** har genomförts varje år sedan 1952, en rekordlång oavbruten svit. Frågorna har till stor del varit likadana för att resultaten ska kunna jämföras. Den senare tidens utveckling av totalförsvaret och en förändrad hotbild innebär att frågorna i dag omfattar flera områden: internationellt samarbete om säkerhet, krishantering och samhällets förmåga att klara händelser som stora elavbrott, naturkatastrofer, allvarliga olyckor och terrordåd. Frågorna formuleras av SPF i samverkan med andra myndigheter. De sammanställs i en enkät med cirka trettio frågor och skickas av Statistiska centralbyrån, SCB, ut till tvåtusen slumpmässigt utvalda personer. Opinionsstudien presenteras i december varje år.

Mediernas beredskapsråd, slutligen, är en central del i SPF:s arbete med frågor som rör de svenska medieföretagens beredskap och beredskapsplanering. Rådets verksamhet syftar till att skapa en gemensam syn på behov av säkerhet, beredskap, krishanteringsförmåga och samverkan inom medieområdet för både den privata och offentliga sektorn. I Mediernas beredskapsråd finns representanter från Sveriges Radio, Sveriges Television, Teracom, Tidningarnas Telegrambyrå, Tidningsutgivarna, Radiobranschen, TV 4, Krisberedskapsmyndigheten, Post- och telestyrelsen samt Räddningsverket. De upparbetade kontakter som finns i Mediernas beredskapsråd är av avgörande betydelse vid kriser av olika slag emedan ledamöterna inte har några självklara kontaktytor i det dagliga arbetet. Gemensamma kunskaper om hot, risker, sårbarheter samt möjligheten att bistå varandra är nödvändiga förutsättningar för att vid kriser kunna agera adekvat, snabbt och effektivt. En av rådets viktigaste uppgifter är att verka för ett ömsesidigt förtroende mellan olika parter på medieområdet. Syftet med arbetet inom Mediernas beredskapsråd är att informationsflödet i samhället kan fortgå även under störda förhål-

landen/kriser. Det vill säga att de tekniska och infrastrukturella förutsättningarna finns för att skapa ett innehåll som sedan kan distribueras vidare till samhällets medborgare i form av radio- och TV-program, tidningar, nyheter på Internet eller via mobiltelefoner.

Summa summarum: Som synes är SPF:s verksamhet och ansvar av ett synnerligen diversifierat slag. Utan överdrifter tror vi därför att SPF är en myndighet som verkligen ger skattebetalarna/medborgarna valuta för de anslag myndigheten beviljas av regeringen. Den heterogena karaktären på SPF är på både gott och ont. Det goda är den stora flexibilitet och kunskapsbredd som en myndighet av SPF:s slag kan uppvisa vilket innebär att vi gör skäl för de pengar vi tilldelas för vår verksamhet. Det negativa är att en myndighet av vårt slag, liten till numerär men med viktiga uppgifter, är sårbar på grund av att den blir så påtagligt beroende av nyckelpersoner och nyckelkompetenser.

Stockholm den 20 februari 2006



Mats Ekdahl
Generaldirektör

Politikområde: **Totalförsvaret**

Verksamhetsområde: **Det civila försvaret**

Verksamhetsgren: **Information om säkerhetspolitik och totalförsvaret**

Mål enligt regleringsbrev

Målet är att främja en fördjupning av kunskaperna i samhället avseende svensk säkerhetspolitik och svenskt totalförsvaret, med särskild inriktning mot ungdomar i gymnasieskolan. Verksamheten skall bedrivas i nära samverkan med andra totalförsvaretsmyndigheter och organisationer.

Återrapportering 1

Styrelsen för psykologiskt försvar skall redovisa genomförd informationsverksamhet och dess kostnader, hur informations- och utbildningsmaterialet har använts samt utifrån indikatorer analysera och redovisa hur verksamheten har påverkat målgruppens intresse och kunskap.

Redovisning

Totalförsvarets sajten – www.totalforsvaret.se

Verksamheten har under 2005 präglats av ett omfattande utvecklingsarbete. Detta har skett som ett led i den kontinuerliga anpassningen av materialet till den samhälleliga utvecklingen samt för att vidmakthålla informationens gångbarhet hos målgruppen. Utveckling och produktion av en ny webbplats www.sakerhetspolitik.se för sprida information och kunskap om Sveriges försvar, säkerhetspolitik och samhällets säkerhet inleddes under hösten och kommer att pågå till lanseringen mars 2006.

Projektet har, liksom tidigare år, administrerats i nära samverkan med övriga totalförsvaretsmyndigheter och Folk och Försvar, men ytterligare ett antal myndigheter och organisationer har involverats i utvecklingsarbetet. Resultatet är att 16 myndigheter aktivt har deltagit i arbetet och bidragit till utvecklingen av den nya webbplatsen.

Under våren uppdaterades texter rörande tre konflikter på www.totalforsvaret.se och ytterligare en, Georgien, har tillkommit, samt en text med anledning av flodvågskatastrofen. Den magnetiska väggkarta som finns i Folk och Försvars lokal för säkerhetspolitiska rollspel har även den uppdaterats för att återspegla förändringarna på webbplatsen. Samtliga länkar har uppdaterats och en väsentlig del av materialet har aktualiserats. Konfliktmaterialet, liksom annat relevant befintligt material, kommer även att nyttjas för publicering på www.sakerhetspolitik.se.

Antalet besökare på www.totalforsvaret.se uppgår till cirka 500 per dygn. Den högsta besöksfrekvensen infaller på vardagar mellan 8-16. Webbplatsen har i genomsnitt haft 9 153 unika besök varje månad. Ungefär 25 procent av besöken varade längre än två minuter och ungefär

10 procent av besöken längre än 15 minuter. Den överlägset populäraste sidan är Världskartan som beskriver aktuella konflikter.

Arbetet med att stärka samordningen och effektivisera informationen till elever och lärare på gymnasieskolan har vidareutvecklats under året. I samverkan med Rekryteringscentrum och Folk och Försvar förbereddes bland annat produktionen av ett gemensamt informationsmaterial att skickas ut till gymnasielärare och lärarstudenter vid lanseringen av www.sakerhetspolitik.se. Målet är att synergieffekterna av marknadsföringen av skolinformatörerna, de säkerhetspolitiska introduktionsutbildningarna och webbplatserna www.lumpen.nu och sakerhetspolitik.se ska leda till ökad kännedom om de informationsresurser som erbjuds skolan och bidra till en högre besöksfrekvens på webbplatserna.

Enligt den utvärdering av projektet som presenterats 2005 pekade resultaten bland annat på att det finns svårigheter att marknadsföra materialet, eftersom ungefär endast hälften av de tillfrågade lärarna kände till materialet. Utvärderingen pekade också tydligt på att i stort sett samtliga lärare som känner till materialet använder det i undervisningen. Intresset för att ha tillgång till ett material om totalförsvar och säkerhetspolitik är enligt utvärderingen mycket stort bland lärare i allmänhet.

Lumpenprojektet - information till alla 17-åringar

Under 2005 har särskilt fokus riktats mot värnpliktens tredje termin och utlandstjänstgöring. Lumpenpaketet – som går ut till alla 17-åringar – skickades ut i början av september i 121 000 exemplar. Detta innehåller övergripande information om Sveriges säkerhetspolitik och försvar. Ett antal kompletterande trycksaker har tagits fram för att ge praktisk information av olika slag så att de ungdomar som kommer till mönstring och senare utbildning har möjlighet att förbereda sig. En informationsbroschyr – Lumpen Tjej – vänder sig till kvinnor för att få dem intresserade av att mönstra och genomgå utbildning. Ett digitalt nyhetsbrev ska stimulera intresset hos mönstrande och skapa möjligheter att upprätthålla kontakten med försvaret under tiden mellan mönstring och inryckning. De förberedande broschyrerna Lumpen Civilplikt och Lumpen Värnplikt vänder sig till pliktiga inför inryckning.

I projektet ingår webbplatsen www.lumpen.nu som uppdateras dagligen. Här har nya filmer och nya fotografier producerats. Communityn "Luckan" har byggts ut och är mer interaktiv än tidigare. En helt egen avdelning "lumpen.nu/int" har skapats för att få fler ungdomar intresserade av internationell tjänst.

I samband med det stora utskicket till landets 17-åringar utannonserades en tävling där deltagarna genomförde en frågesport på ca 300 frågor. De 10 bästa bidragen skrev en motivering till varför just de skulle få åka på en studieresa till FN:s högkvarter och svenska FN-representationen. Studieresan äger rum våren 2006.

Bedömd effekt av åtgärder under 2005

Enligt olika mätningar blir allt fler kvinnor intresserade av att göra värnplikt. Sedan Lumpenprojektet startade år 2000 har antalet inskrivna kvinnor med totalförsvarsplikt ökat med över 100 procent. Även antalet kvinnor som frivilligt genomgår prövning för att bli antagna ökar. Antalet intresseanmälningar ökar också från år till år.

Under de senaste två åren har antalet besök på totalförsvaret.se ökat markant. Under 2003 registrerades cirka 250 besökare per dygn och under 2004 cirka 300 besökare. Den siffran har ökat till ungefär 500 besökare under 2005.

De ovan redovisade ökningarna kan till del tillskrivas en effektivare marknadsföring av materialet. Dock finns inga klara indikationer på att mottagarnas direkta kunskaper om försvaret i vidaste bemärkelse ökat. Det ökade intresset borde dock framöver också innebära en ökning av kunskaperna.

Kostnader

Verksamhet	Utfall 2005	Utfall 2004	Utfall 2003
Information om säk.pol och tot.försv			
Kostnader , direkta	7414,2	8973,0	8906,5
” , inkl OH-kostn	12584,3	13223,6	13496,7
Intäkter , direkta	2539,8	4242,8	4622,7
” , inkl OH-intäkter	2609,5	4272,3	4690,9

Verksamhetsgren **Kansligöromål**

Mål enligt regleringsbrev

Målet är att bereda Överklagandenämnden för totalförsvarets ärenden i sådan tid att nämnden kan fatta beslut inom de tider som anges i nämndens regleringsbrev.

Återrapportering 2

Styrelsen för psykologiskt försvar skall redovisa i vilken omfattning kansliets beredning av nämndens ärenden möjliggjort för nämnden att uppfylla målen i nämndens regleringsbrev. Styrelsen skall vidare redovisa kostnaderna för nämndens verksamhet.

Redovisning

Överklagandenämndens kansligöromål.

Handläggningen av nämndens ärenden och övriga kansligöromål har under 2005 utförts av kanslichefen och ytterligare en handläggare med stöd av nämndens tidigare assistenter. Handläggningen har utan undantag möjliggjort för nämnden att uppnå de mål för verksamheten som framgår av nämndens regleringsbrev. Inga pliktärenden har således fördröjts på ett sådant sätt att överklagandet inte kunnat prövas före den klagandes inryckning till tjänstgöring. Inte heller har avgörandet i något anställningsärende dröjt mer än tre månader efter det att överklagandet registrerades hos nämnden. Ärendemängden har fortsatt att minska och antalet bifall är obetydligt (7 st av 209 prövade överklaganden = 3.3 %). Det kan särskilt noteras att egentliga anställningsärenden har förekommit i ytterst begränsad omfattning. Om det nya utbildningssystemet för värnpliktiga, som införts den 1 januari 2006, kommer att minska antalet pliktärenden ytterligare och om rätten att överklaga anställningsbeslut hos myndigheter under Försvarsdepartementet kommer att kvarbli hos nämnden är frågor som kommer att ha stor betydelse för nämndens arbetsbörda och framtida verksamhet.

För utförligare och mer detaljerad information om verksamheten hänvisas till Överklagandenämndens redovisning av sin verksamhet för 2005.

Kostnader

Verksamhet	Utfall 2005	Utfall 2004	Utfall 2003
Kanligöromål			
Kostnader , direkta	2021,1	2487,0	3487,6
” , inkl OH-kostn	2713,5	3249,4	4630,3
Intäkter , direkta	0	0	0
” , inkl OH-intäkter	0,6	0	0

Verksamhetsgren **Personalvård**

Mål enl. regl.brev

Målet är att främja personalvården för totalförsvarspliktiga som fullgör värnplikten eller civilplikt samt informera dem om deras rättigheter under tjänstgöringen. .

Åtterrapporering 3

Styrelsen för psykologiskt försvar skall redovisa hur personalvården har främjats samt verksamheten i det råd som skall stödja styrelsen i dessa frågor.

Redovisning

Vid SPF finns en sedan den 1 januari 2004 inrättad rättsfunktion med uppgift att genom vägledande och rådgivande verksamhet samt genom egna initiativ främja personalvården. Styrelsen ska också informera de totalförsvarspliktiga om deras rättigheter under tjänstgöringen. För att stödja SPF i denna verksamhet har Rådet för rätts säkerhet och personalvård för totalförsvarspliktiga inrättats. Rådet består av ledamöter bland annat från riksdagspartierna, Pliktverket, Krisberedskapsmyndigheten, Försvarsmakten samt Värnplikts- och Civilpliktsråden. En stor del av rådets verksamhet utgörs av förbandsbesök där rådet får ta del av i första hand de totalförsvarspliktigas förhållanden.

För att få bättre struktur på förbandsbesöken har rättsfunktionen och rådet utvecklat vissa metoder för sina förbandsbesök. Dessa går ut på att rättsfunktionen i god tid före besöket skicka ut enkäter till förbandsledning och värnpliktiga samt att inhämta vissa policydokument från berört förband. Handlingarna utgör sedan underlag för de diskussioner som förs i samband med besöket.

Under året har förbandsbesök gjorts vid Norrbottens regemente, 3.sjöstridsflottiljen och Sydkustens marinbas samt Luftvärnsregementet i Halmstad. Ytterligare två förbandsbesök hade planerats, men av olika skäl måste dessa två ställas in. Rådet har också haft fyra interna möten där verksamheten och den kommande planeringen diskuterats. I början av sommaren besöktes Pliktverket i Karlstad där rådet fick information om mönstringsförfarande, befattningsbeskrivningar och annat som kan beröra rådets ansvarsområde.

De problem som påtalats vid förbandsbesöken har exempelvis varit besvikelse över att den befattning den värnpliktige fått i samband med mönstringen inte överensstämmer med den

han/hon får vid inryckningen, att många måste genomföra långa och tidsödande ledighetsresor samt att kläder och annan utrustning inte är anpassad för kvinnor.

Under året har rättsfunktionen varit representerad vid såväl Värnpliktskongressen som Civilpliktskongressen.

För att framför allt de totalförsvarspliktiga ska få kännedom om rättsfunktionen och dess verksamhet har bland annat annonsering under året skett i varje nummer av tidningen Värnpliktsnytt och på SPF:s hemsida finns löpande information om verksamheten. Rättsfunktionen har också producerat en broschyr, "Rätt och fel i lumpen", som delas ut till de värnpliktiga i anslutning till inryckningen.

Kostnader

Verksamhet	Utfall 2005	Utfall 2004	Utfall 2003
Personalvård			
Kostnader , direkta	1103,8	849,7	Ej aktuellt
" , inkl OH-kostn	1686,2	1207,4	
Intäkter , direkta	0	0	
" , inkl OH-kostn	5,6	0	

Politikområde **Skydd och beredskap mot olyckor och svåra påfrestningar**

Verksamhetsområde **Svåra påfrestningar**

Verksamhetsgren **Åtgärder inom Samverkansområde Teknisk infrastruktur**

Mål enligt regleringsbrev

Målet rörande den tekniska infrastrukturen i samhället är att riskerna för störningar minimeras samt att samhällets grundläggande behov kan tillgodoses vid svåra påfrestningar på samhället i fred.

Inom området medieberedskap är målet för Styrelsen för psykologiskt försvar att medieföretagen och mediedistributörer har en sådan kunskap och planering att deras respektive verksamheter kan fortgå under svåra påfrestningar på samhället i fred och under andra former av samhällsstörningar.

Åtterrapporering 4

Styrelsen för psykologiskt försvar skall redovisa de åtgärder som genomförts samt kostnader för och bedömd effekt av åtgärderna.

Redovisning

Medieberedskap

Massmedierna har en avgörande informationsroll som är viktig för att vidmakthålla medborgarnas förtroende för samhällets institutioner.

SPF studerar och följer frågor som rör medieföretagens beredskap inför svåra påfrestningar på samhället i fred. Arbetet inom området medieberedskap syftar till att – i dialog med medieföretagen – förebygga och minska sårbarheten i viktiga mediers produktion och distribution samt att skapa en sådan säkerhets- och krishanteringsförmåga att samhällets behov av information och fri opinionsbildning kan tillgodoses i alla situationer. SPF har en stödjande och samverkande roll samt fungerar som kunskapsbank för olika aktörer.

Mediernas beredskapsråd

Mediernas beredskapsråd (Medierådet t o m november 2005) är en central del i arbetet med frågor som rör medieberedskap. Rådets verksamhet syftar till att för den privata och offentliga sektorn skapa en gemensam syn på behov av säkerhet, beredskap, krishanteringsförmåga och samverkan inom medieområdet.

I Mediernas beredskapsråd finns representanter från: Krisberedskapsmyndigheten, Post- och telestyrelsen, Radiobranchen (RAB), Räddningsverket, Sveriges Radio, Sveriges Television, Teracom, Tidningarnas Telegrambyrå (TT), Tidningsutgivarna samt TV4.

De upparbetade kontakter som finns i Mediernas beredskapsråd är av avgörande betydelse vid kriser av olika slag då ledamöterna inte har några självklara kontaktytor i det dagliga arbetet. En av rådets viktigaste uppgifter är att verka för ett ömsesidigt förtroende mellan aktörer och beslutsfattare.

Samverkan inom det civila försvarets krishanteringssystem

Inom det civila försvarets krishanteringssystem medverkar SPF i två samverkansområden: Teknisk infrastruktur (SOTI) och Områdesvis samordning, samverkan och information (OSS). Under 2005 har SPF valt att förlägga huvuddelen av arbetet inom SOTI där myndighetens frågor angående medieberedskap lämpligast hör hemma. SPFs medverkan i OSS har reducerats med anledning av nämnda orsak.

Aktiviteter under 2005

SPF har genomfört fyra möten med Medierådet under 2005. Förväntad effekt är att mötenas innehåll leder till en ökad kunskap i rådet, att det skapas en gemensam syn på behovet av säkerhet, beredskap, krishanteringsförmåga, samverkan inom mediebranschen samt mellan näringslivet och staten.

SPF har under 2005 fortsatt myndighetens kunskapsuppbyggande genom att ingå i olika typer av kontaktnät samt delta i aktuella seminarier och workshops som har koppling till medieområdet. Omvärldsbevakning och kunskapsutvecklingen inom SPF är bred och speciellt inriktad på mediernas betydelse under kriser.

- Ekonomisk beredskapsinvestering

Ekonomiskt stöd till Sveriges Television AB för beredskapsinvesteringar. Syftet med investeringen är att SVT i och med digitaliseringen av TV-mediet redan i den initiala fasen inför beredskapsåtgärder kopplade till teknikskiftet.

- Seminarium: Uppföljning av kartläggningen av medieföretagens beredskap

I april anordnade SPF ett seminarium med titeln *Medieföretagens säkerhet och beredskap – Hur är läget och vem bör göra vad och hur?* Syftet med seminariet var att återkoppla resulta-

ten av kartläggningen *Medieföretagens syn på hot, risker och sårbarheter*¹ till de medieföretag som deltog i undersökningen som genomfördes under 2004. Seminariet riktade sig även till berörda parter på departements- och myndighetsnivå samt aktörer i näringslivet.

▪ Flerårigt projekt: Digitaliseringen av TV-mediet

Projektets mål är att ta fram ett underlag som på ett åskådligt sätt ger en helhetsbild av övergången från analog till digital teknik och resultaten kan användas som beslutsunderlag i diskussioner som rör hot, risker och sårbarheter kopplade till skiftet speciellt, men även till framtida viktiga tekniskiften i allmänhet. Projektet sträcker sig fram till år 2009.

▪ Samverkansprojekt med Post- och telestyrelsen (PTS): Säkerhet och beredskap i kabel-tv-nät

Syftet med projektet² är att ta fram ett underlag som innehåller nödvändiga uppgifter inför diskussioner om framtida samverkan och om eventuella åtgärder, i samverkan med företag som distribuerar TV över fasta trådbundna nät, inom området säkerhet och beredskap. Det långsiktiga målet är att skapa en sådan redundans i distributionssystemen så att robustheten kan säkerställas i den del i den samhällsviktiga distributionskedjan.

▪ Förstudie: risk- och sårbarhetsanalys

SPF gav i slutet av året Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI) i uppdrag att genomföra en förstudie inför den risk- och sårbarhetsanalys som ska produceras inom medieområdet under 2006 och presenteras i början av 2007. Syftet med förstudien är att planera och inrikta arbetet med den kommande risk- och sårbarhetsanalysen.

Bedömd effekt av åtgärder under 2005

SPF bedömer att de projekt som genomförts under 2005 är en bra grund för det vidare arbete som myndigheten planerar att genomföra de kommande åren inom området Medieberedskap. Den risk- och sårbarhetsanalys som kommer att genomföras under 2006 är den första analysen i sitt slag inom medieområdet.

Kostnader

Verksamhet	Utfall 2005	Utfall 2004	Utfall 2003
Åtg. Inom samverkansomr. Tekn. infrastruktur			
Kostnader , direkta	1539,2	3713,3	2310,7
” , inkl OH-kostn	2527,7	5210,5	3044,8
Intäkter , direkta	805,3	2602,2	870,9
” , inkl OH-intäkter	817,6	2612,8	881,3
Transfereringar , erhållna	8000,0	0	0
” , lämnade	8000,0	0	0

¹ Ekeblom, Rossander och Trotzig (2005).

² PTS finansierar projektet och SPF svarar för projektledning.

Övrig återrapportering enligt Regleringsbrev

Återrapportering 6

Styrelsen för psykologiskt försvar skall redovisa mål och måluppfyllelse för kompetensförsörjning i förhållande till verksamhetens mål och resultat.

Redovisning

Jämställdhet

Av myndighetens redovisning nedan (Kompetensförsörjning) framgår att den tillsvidareanställda personalens könsfördelning inte är helt acceptabel, (7 män och 4 kvinnor). Vid myndigheten finns inte heller någon kvinna i överordnad befattning. Ingen personalrörlighet har förekommit under senare år, varför det inte varit möjligt att råda bot på dessa förhållanden. Vid framtida rekryteringar ska SPF i enlighet med jämställdhetsplanen särskilt uppmärksamma könsfördelning och åldersstruktur.

Etnisk mångfald

Personalens numerär och den obefintliga personalrörligheten medger inte några specifika åtgärder för att öka den etniska mångfalden vid myndigheten. Etnisk mångfald ska enligt myndighetens mångfaldsplan beaktas vid nyrekrytering. Anställning av en person med invandrarbakgrund förutsätter dock enligt den arbetsrättsliga lagstiftningen och gällande arbetsrättslig praxis att vederbörande har minst lika goda meriter för befattningen som den mest meriterade av övriga sökande.

Kompetensförsörjning

Redovisning

Antalet tillsvidareanställda är för närvarande 11 personer inklusive myndighetschefen. Någon personalomsättning har inte förekommit under redovisningsåret. Härutöver finns tre projektanställda arkivarier som sysselsätts i Estonia-projektet och en projektanställd som är sysselsatt med att skapa en ny webbplats för totalförvarsinformation. Från den 1 september 2005 fanns vidare ett 15-tal personer anställda vid den enhet som var administrativt knuten till SPF och fungerade som kansli för Rådet för stöd och samordning med anledning av flodvågskatastrofen i Asien. Den personalens anställningar upphör senast den 31 maj 2006 och redovisas därför inte i detalj i denna verksamhetsberättelse.

Långsiktig strategi

SPF:s långsiktiga strategi vad gäller kompetensförsörjning står fast. Vi fokuserar följaktligen på följande kriterier avseende myndighetens framtida personalförsörjning.

- - **åldersstruktur**
- - **könsfördelning**
- - **kompetensutveckling**
- - **rörlighet**

Myndighetens övergripande mål är att säkerställa att myndighetens kärnkompetens kan bibehållas, vidareutvecklas och fördjupas så att SPF:s olika uppdrag kan genomföras på ett kostnadseffektivt och rättssäkert sätt.

Med detta övergripande mål som ledstjärna kan delmålen för kompetensförsörjningen formuleras enligt följande:

- **Åldersstruktur:** målet är en jämnare åldersstruktur med huvudsyfte att befrämja kunskapsöverföring från äldre till yngre och vice versa, men också att undvika ålderspucklar och att rent allmänt öka trivseln och därmed produktiviteten i personalgruppen. Tre personer är äldre än 60 år. Två av dessa har beviljats deltidspension. Den ena uppnår pensionsåldern under 2007 och den andre under 2008.
- **Könsfördelning:** målet är att på sikt uppnå en jämnare könsfördelning dels rent allmänt och dels vad avser olika kompetensnivåer inom myndigheten. Detta bör särskilt uppmärksammas när nyrekrytering aktualiseras.
- **Kompetensutveckling:** målet är att vidareutveckla de anställdas kompetens inom de olika verksamheterna, dvs. att genom lämpliga interna eller externa utbildningsinsatser utveckla, bredda och fördjupa kunskapsnivån hos all personal och att vid nyrekryteringar anställa personal som har de kvalifikationer och den kravprofil som fordras för den aktuella befattningen.
- **Rörlighet:** målet är att genom allmänna eller specialinriktade utbildningsinsatser utveckla personalen så att varje individ kan anförtros nya och mer kvalificerade arbetsuppgifter. Vidare bör myndigheten genom sådan kompetensutveckling i första hand främja rörlighet inom myndigheten, men även beakta och möjliggöra personalens externa karriärmöjligheter.

Redovisning av kompetensförsörjning 2005

Åldersstruktur/Könsfördelning/Rörlighet: Vid SPF har inte förekommit någon personalrörlighet under år 2005. (RSOS personal ingår inte i redovisningen) Se tabell!

Kompetensutveckling: Myndighetens kompetensutvecklingsmål för 2005 har inte uppnåtts. Kompetensutvecklingsplaner för varje anställd har således inte upprättats. Målet har dock omprövats och omformulerats för de kommande åren, vilket framgår nedan. Flera anställda har dock deltagit i olika kurser under året och en anställd har efter genomgången utbildning övertagit befattningen som registrator.

Tabell: Åldersstruktur vid SPF inom kompetenskategorierna samt fördelning på kön

Kategori	40-tal		50-tal		60-tal		70-tal	
	m	kv	m	kv	m	kv	m	kv
Ledningskompetens	3 (3)		1 (1)					
Kärnkompetens	1 (1)	1 (1)			2 (2)		1 (1)	
Stödkompetens		1(2)			1 (1)			

(Siffror inom parentes avser föregående år)

Sammanfattning: SPF:s personal har i huvudsak adekvat utbildning för de verksamheter myndigheten bedriver. Beträffande myndighetens åldersstruktur och könsfördelning har inget förändrats sedan föregående redovisning. Personalens ålder är således tämligen hög, medan fördelningen mellan anställda män och kvinnor är någorlunda acceptabel (7 respektive 4). Inom kategorin ledningskompetens återfinns dock ingen kvinna.

Mål för kompetensförsörjningen 2006, 2007 och 2008

Åldersfördelningen hos SPF:s personal är liksom vid föregående års redovisning inte tillfredsställande. 6 av myndighetens 11 tillsvidareanställda är födda på 1940-talet och endast 1 på 1970-talet. Vid myndigheten finns således alltför få yngre medarbetare. Könsfördelningen är någorlunda acceptabel. Dock finns ingen kvinnlig medarbetare inom kategorin ledningskompetens. Vid framtida nyrekryteringar ska dessa förhållanden om det är möjligt beaktas, så att personalstrukturen i dessa hänseenden på sikt blir mer jämställd och åldersbalanserad. Även strävan att anställa personer med annan etnisk eller kulturell bakgrund än den svenska ska naturligtvis uppmärksammas i sådana sammanhang. Eftersom två pensionsavgångar kommer att inträffa under perioden blir det sannolikt aktuellt med motsvarande nyrekryteringar.

Behovet av kompetensutveckling genom utbildningsinsatser i form av kurser eller andra insatser ska prövas fortlöpande mot verksamhetens krav. Medarbetarna bör uppmuntras att aktivt medverka i denna strävan och själva föreslå insatser som bidrar till att öka den egna kompetensen för att utföra förelagda arbetsuppgifter och för att på sikt kunna ta sig an mer avancerade uppgifter. Målsättningen är i första hand att varje anställd ska ha eller efterhand förvärva sådana kunskaper och färdigheter som hans eller hennes arbetsuppgifter fordrar. Kompetensutveckling därutöver får styras av verksamhetens förändring genom tiden och de behov av ny eller fördjupad kompetens som därigenom kan uppkomma. Målet ska vara en större personalrörlighet inom myndigheten med den grundläggande målsättningen att varje individ efterhand ska kunna anförtros utökade och mer kvalificerade uppgifter. De anställda bör ständigt fördjupa sina kunskaper inom IT-området, för att utnyttja myndighetens datorstöd effektivare än idag.

Resultatindikatorer

Återrapportering 7

Styrelsen för psykologiskt försvar skall genom resultatindikatorer, nyckeltal eller på annat sätt visa hur myndighetens verksamhet bedrivits effektivt och med god hushållning. Av redovisningen skall om möjligt framgå en jämförelse med de två närmast föregående åren. Utvecklingen skall analyseras och kommenteras.

Redovisning

Utgångspunkter

År 2005 har präglats av stark förändring för SPF. SPF:s verksamhet utökades den 1 juli med (RSOS) Rådet för stöd och samordning efter flodvågskatastrofen. (ekonomiskt ansvar) och den 1 september övertogs ansvaret för RSOS personal. SPF:s anslag ökade från 17,3 mkr till 38,5 mkr och antalet anställda från 15 till 28 personer. RSOS verksamhet avvecklas i sin nuvarande form under 2006.

Myndigheten finansierar sin verksamhet 2005 enligt följande:

- Anslag 82% (59 %)
- Finansiering genom intäkter från samarbetsproj. 10 % (15%)
- Uppdragsfinansierad verksamhet 8% (26 %)

Siffror inom parentes är utfall för 2004 och differensen mellan åren visar den förändring som inträffad i och med nya arbetsuppgifter (RSOS) tillkom, likaså kan konstateras att den uppdragsfinansierade verksamheten (Estoniauppdrag) minskar sina kostnader.

Resultatindikatorer

En resultatindikator ska söka ge svar på om myndigheten utfört sina åligganden enligt instruktion och regleringsbrev på ett effektivt sätt och med god hushållning.

SPF:s val av resultatindikatorer syftar till att ge en generell bild av de områden som kan användas för en resultatjämförelse över tiden

- Kärnverksamhet/stödverksamhet – med denna indikator vill SPF visa förhållandet mellan operativ verksamhet (kärnverksamhet) och stödverksamhet. SPF:s mål är att kärnverksamheten ska motsvara mer än 70 % av totalkostnaderna. En lägre nivå är inte godtagbar.
- Annons/reprotjänster av driftskostnader – med denna indikator vill SPF slå ett slag för det papperslösa kontoret (miljömål) men också medverka till att rapporter som produceras av SPF läggs ut på myndighetens hemsida, varifrån de kan laddas ner av olika intressenter.
- Konsulttjänster/lönekostnader – med denna indikator vill SPF visa att myndighetens kompetenshöjande åtgärder kan öka möjligheterna för den egna personalen att utföra sådana uppdrag som annars vanligen utförs av konsulter.

Jämförelsetal

SPF är en liten stabsmyndighet där för stora myndigheter små förändringar i uppgifter får mycket stort utslag i verksamhetsutfall. Detta måste beaktas vad gäller utfall på resultatindikatorer. Av de jämförelsetal som redovisas kan konstateras att ett är stabilt dvs. klarar variation i verksamhetsutfall medan resterande inte gör det. SPF måste således inför kommande år utveckla sina resultatindikatorer vilka mer stabilt kan ge underlag för vägval för myndighetsledning.

En fråga som uppkommer är om man ska i resultatindikatorer endast ta med ”ordinarie” verksamhet eller den totala volymen. Är den ”extra” verksamheten väl avgränsad kan ju sånt låta göras men å andra sidan så speglar då inte resultatindikatorerna SPF hela verksamhet. Vid SPF utgjorde sådan definierbar ”extra” verksamhet mer än 50% av den totala verksamheten under året. SPF har valt att se myndighetens totala verksamhet under året.

Kärnverksamhet/stödverksamhet

Utfall	2005	2004	2003
Kärnverksamhet	77,0	75,5	73,7
Stödverksamhet	23,0	24,5	26,3

Utfallet för 2005 med en större volym ger vid handen att jämförelsetalet ”håller” dvs. klarar förändringar – svängningar i myndighetens verksamhet. Mål att kärnverksamheten ska motsvara minst 70% av totalkostnaderna och denna resultatindikator ger vid handen att SPF:s stödverksamhet klarar detta.

Annons/reprotjänster av driftskostnader

Utfall	2005	2004	2003
Annons/reprotjänster	13,0	21,4	16,0

Detta nyckeltal ger inte det utfall som det var avsett att ge då utfallet av driftskostnader inte är stabilt utan påverkas av tillfällig verksamhet, man skulle kunna avgränsa driftskostnader till

de driftskostnader som är ordinarie verksamhet men detta skulle då inte visa myndighetens helhetsbild. Likaså så kan kostnader för repro tjänster bli koncentrerade till ett visst år, därav denna ”berg- och dalbana” som inte visar mer tendens än var kostnaderna för tryck/repro ligger över tiden. SPF bör se över nyttan med denna resultatindikator.

Konsulttjänster av lönekostnaden

Utfall	2005	2004	2003
Konsulttjänster	53,2	28,3	32,3

Indikationen på detta nyckeltal var att visa om konsultkostnadernas utveckling gentemot lönekostnaderna samt om personalens kompetensutveckling ger vid handen att konsultkostnaderna kan minska dvs. minskade kostnader en indikator på kompetenshöjning. Utfallet för 2005 är negativt dvs. konsultkostnaderna har stigit och detta har inte att göra med de ”extra” uppgifter som myndigheten haft under året. Höga kostnader för konsulter är nog ”signifikant” för en mindre myndigheter där man inte kan ha all kompetens att tillgå och inte eller ska ha pga. det lilla behov som myndigheter har av specialisttjänster. En liten myndighet kan inte anställa all kompetens för att täcka behovet. Resultatindikatorn bör ses över.

Uppdrag enl. regleringsbrev

Opinionsstudie

Styrelsen för psykologiskt försvar skall genomföra en opinionsstudie avseende medborgarnas inställning till svensk säkerhetspolitik, totalförsvaret och till det demokratiska samhället och dess institutioner. Kostnaderna för verksamheten skall redovisas.

Redovisning

SPF har under 2005 genomfört och publicerat den årliga opinionsstudien *Opinion 2005*. Sådana studier har genomförts sedan 1952. Opinionsstudierna utgör ett viktigt komplement till bilden av befolkningens syn på samhället, säkerhetspolitiken, totalförsvaret samt upplevelse av hot av skilda slag mot bakgrund av förändringar i omvärlden. Studien baseras på postenkäter och Statistiska Centralbyrån (SCB) svarar för datainsamlingen. Rapporten presenteras som PDF-fil på SPF:s webbplats.

Kostnader

Verksamhet	Utfall 2005	Utfall 2004	Utfall 2003
Opinionsstudier			
Kostnader , direkta	290,8	704,2	560,9
” , inkl OH-kostn	290,8	1058,7	560,9
Intäkter , direkta	0	0	0
” , inkl OH-kostn	0	0	0

Övrig redovisning

Uppdrag Estoniainformation

Allmänt

Arbetet med Estoniauppdraget har under 2005 i stort följt mönstret från tidigare år, med undantag för 2004 som i hög grad präglades av tioårsminnet av förlisningen. Frågor från allmänhet, anhöriga/överlevande samt från journalister har dock minskat ytterligare en del. Utslaget över året rör det sig om storleksordningen 50-60 ärenden, varav flera av komplex karaktär, inte minst när det gäller frågor från journalister. Dessa ärenden är generellt sett både tidskrävande och grannliga. Till stor del präglas frågeställningar som SPF har att hantera av en fortsatt misstro och missnöje med de offentliga organens hantering av Estoniafrågan. Regeringens beslut att ge ett uppdrag till VINNOVA att upphandla en fortsättning på den förstudie av M/S Estonias sjunkförloppet som SPF genomförde 2003, har enligt SPFs bedömning uppfattats positivt av anhöriga till offer och överlevande från katastrofen.

Estoniasamlingen - www.estoniasamlingen.se

Under året har arbetet med Estoniasamlingen fortgått inom tre huvudområden: förbättring av sökbarheten i databasen, granskning av dokument utifrån personuppgiftslagen (PUL) och Estoniasamlingens publiceringspolicy samt återlämning av arkivmaterial. Därtill har informationsstöd lämnats till personer som söker i basen. Underlag samt svar på olika frågor har också lämnats ut till journalister i ett tjugotal fall.

För att besökaren lättare ska kunna hitta bland ca 70 000 dokumentsidor som är inskannade på Estoniasamlingen är en av tyngdpunkterna i arbetet att öka sökbarheten bland annat genom tillägg av fler sökord och kontroller av att data i form av diarienummer, datum m m stämmer. Direkta länkar mellan faktatexterna på Estoniasamlingen och relevanta dokument i databasen gör det också lättare att ta del av materialet. Avsevärd tid har också lagts ned på att förbättra pedagogik och metatexter i samlingen.

Enligt personuppgiftslagen (PUL) och Estoniasamlingens publiceringspolicy får vissa uppgifter i dokumenten inte publiceras på Internet. Arbetet med Estoniasamlingen har till stor del inneburit en granskning av dokument för att hitta de uppgifter som inte får publiceras samt digital maskering av dessa. Den praktiska tillämpningen av personuppgiftslagen (PUL) och Estoniasamlingens publiceringspolicy har skett i samarbete med juridisk expertis. De juridiska frågorna har med nödvändighet hanterats mycket omsorgsfullt och därför tagit avsevärd tid. Arbetet med Estoniasamlingen har i sin helhet även skett i nära samverkan med Riksarkivet.

De drygt 20 hyllmeter dokument, ritningar och ljud- och videoinspelningar från 34 myndigheter, organisationer och privatpersoner, som har gjorts tillgängligt i estoniasamlingen har i allt väsentligt återlämnats till respektive arkivbildare.

Under året har fortsatta kontakter ägt rum med ett antal större dagstidningar beträffande möjligheten att presentera material i estoniasamlingen. Detta arbete har haft begränsad framgång, främst beroende på tidningarnas tveksamhet. Tills vidare kommer material från TT och Upsala Nya Tidning att finnas tillgängliga. Diskussioner med flera andra tidningar fortgår dock.

Under 2005 har Estoniasamlingen haft drygt 108 000 besökare som varit inne på drygt 1 821 000 sidor av materialet.

Kostnader

Verksamhet	Utfall 2005	Utfall 2004	Utfall 2003
Estoniainformation			
Kostnader , direkta	2662,1	4614,1	3889,0
” , inkl OH-kostn	2662,1	4614,1	3889,0
Intäkter , direkta	2650,0	4611,4	3870,8
” , inkl OH-kostn	2650,0	4611,4	3870,8

Uppdrag RSOS

Bakgrund

Regeringen inrättade den 10 januari 2005 ett nationellt råd för stöd och samordning efter flodvågskatastrofen. Enligt direktiven ska Rådet utgöra en funktion dit överlevande och anhöriga kan vända sig för att få vägledning och information. Den 1 september 2005 överfördes Rådets uppgifter till Styrelsen för psykologiskt försvar.

Verksamheten har enligt regeringens uppdrag präglats av följande aktiviteter:

Bidrag till minnesresa

Fördelat bidrag efter framtagna kriterier.

Minnesceremonier i Sverige

Rådet genomförde minnesstunder i Stockholm, Göteborg och Malmö den 26 december 2005.

Minnesceremonier i Thailand

Rådet och GK i Phuket arrangerade minnesceremonier den 4 och 11 november samt den 26 december 2005.

Kontakter med drabbade och anhöriga

Kontakt med drabbade och anhöriga. Ökat kunskapen om Rådet och vad vi kan erbjuda till drabbade och anhöriga.

Psykosocialt stöd

Samordnat uppföljningar av psykosocial karaktär, samt samlat erfarenheter och lämnat förslag på förbättringar.

Information

Att via olika kanaler såsom webbplats, telefonrådgivning, trycksaker, annonser, information direkt till media och muntliga kontakter nå målgrupperna anhöriga, drabbade, beslutsfattare på olika nivåer samt allmänheten.

Rapport

Rådet lämnade sommaren 2005 en rapport om verksamheten under första halvåret. Under våren 2006 lämnas en rapport om verksamheten för återstoden av 2005.

Kostnader

Verksamhet	Utfall 2005	Utfall 2004	Utfall 2003
RSOS			
Kostnader , direkta	10091,4	Ej aktuellt	Ej aktuellt
” , inkl OH-kostn	10091,4		
Intäkter , direkta	0		
” , inkl OH-kostn	0		
Transfereringar, erhållna	0		
” lämnade	7662,5		

Redovisning sjukfrånvaro

Styrelsen för psykologiskt försvar avstår att redovisa frånvaro uppdelat för åren 2004-2003 pga. att särredovisning skulle vara integritetskränkande.

Sjukfrånvaro i procent av ordinarie arbetstid

	2005	2004	2003
Alla anställda	2,28	2,8	4,2
yngre än 30 år	1,32		
mellan 30 – 49	2,84		
50 år och äldre	1,90		
Alla män	1,35		
yngre än 30 år	1,34		
mellan 30 – 49	1,49		
50 år och äldre	1,30		
Alla kvinnor	2,99		
yngre än 30 år	0		
mellan 30 – 49	3,14		
50 år och äldre	2,72		

Ingen sjukfrånvaro minst 60 dagar föreligger.

Miljöredovisning

Förutsättningar

Riktlinjer för miljöarbetet.

- Miljöaspekter skall finnas med i all planering av och genomförande av myndighetens verksamhet. Före varje beslut skall hänsyn tas till på vilket sätt beslutet påverkar miljön och om beslutet är det bästa för miljön.
- Arbeta för att öka kunskapen om miljöpåverkansfrågor så att SPF kontinuerligt kan förbättra myndighetens verksamhet från miljösynpunkt.

Utgångspunkt:

SPF är en stabsmyndighet med liten extern rörlighet. Antalet anställda är 12 personer därtill kommer 3 projektanställda. (RSOS verksamhet ingår inte i redovisningen).

Genomförd verksamhet 2005

Intern miljöpåverkan: Sedan 2003 har fastighetsägaren infört ett källsorteringskoncept och statistik för de två åren har erhållits, se tabell nedan. Av resultatet av statistiken kan ännu inga slutsatser dras, utan ska ses som utgångspunkt för framtida miljömål, exempelvis bör antalet kilo per anställd (personår) inte öka utan minska, (vision ”det papperslösa kontoret”). Städning av SPF: s lokaler sker av miljöcertifierat företag

Fraktioner	2005		2004		2003	
		per anst		per anst		per anst
Kontorspapper	1140 kg	76 kg	1298 kg	92,7 kg	860 kg	62,3 kg
PTP (papper/trä/plast)	686 ”	45 ”	445 ”	31,8 ”	226 ”	16,4 ”
Wellpapp	12 ”	0,8 ”	19 ”	1,3 ”	16 ”	1,2 ”

Extern miljöpåverkan: Antalet **resor** vid myndigheten är få, de resor som genomförs sker med hänsyn till personalens tid och SPF försöker i möjligaste mån använda färdmedel som är från miljösynpunkt de mest lämpliga, således så ska tåg användas före flyg och hyrbil/buss.

En översyn har gjorts vad gäller spridning av myndighetens **rapporter**, där har antalet tryckta exemplar minskat dvs. antalet överexemplar har minskat. Samtliga rapporter finns att hämta från myndighetens ”hemsida”.

Vid **inköp** av varor och tjänster skall miljöcertifierade företag om möjligt väljas.

Risk och sårbarhetsanalys lämnas separat.

Resultaträkning

(tkr) samtliga siffror avrundade för sig

	2005	2004
Verksamhetens intäkter		
Intäkter från anslag	27 318	15 515
Intäkter från avgifter, ersättningar ¹⁾	2 570	4 261
Intäkter av bidrag ²⁾	3 425	7 214
Finansiella intäkter ³⁾	89	26
Summa intäkter	33 402	27 016
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader ⁴⁾	-13 082	-8 512
Lokalkostnader	-2 439	-2 007
Övriga driftskostnader ⁵⁾	-17 035	-17 149
Finansiella kostnader ⁶⁾	0	-33
Avskrivningar	0	-862
Summa kostnader	-32 556	-28 563
Verksamhetsutfall	845	-1 547
Transfereringar		
Medel som erh. från statsb.för finansiering av bidr.	7 662	0
Medel som erh. från mynd för finansiering av bidr.	8 000	0
Lämnade bidrag ⁷⁾	-15 662	0
S:a transfereringar	0	0
Årets kapitalförändring ⁸⁾	845	-1 547

Balansräkning

(tkr) samtliga siffror avrundade för sig

Tillgångar/Skulder	2005 2005-12-31	2004 2004-12-31
<i>Tillgångar</i>		
Materiella anläggningstillgångar ⁹⁾		
Maskiner, inventarier, installationer	14	14
S:a Materiella anläggningstillgångar	14	14
Varulager mm ¹⁰⁾	24	86
Fordringar		
Kundfordringar ¹¹⁾	9	36
Fordringar hos andra myndigheter ¹²⁾	1 746	1 835
Övriga fordringar	73	0
S:a fordringar	1 828	1 871
Periodavgränsningsposter		
Förutbetalda kostnader ¹³⁾	668	463
Upplupna bidragsint ¹⁴⁾	494	0
Övr upplupna intäkter ¹⁵⁾	36	9
S:a periodavgränsningsposter	1 198	472
Avräkning med Statsverket ¹⁶⁾	-6 323	-2 742
Kassa och bank		
Behålln. rtekonto RGK ¹⁷⁾	12 553	2 926
S:a kassa, bank	12 553	2 926
Summa tillgångar	9 294	2 627
<i>Kapital och skulder</i>		
Myndighetskapital		
Balanserad kapitalförändring	-2 032	-485
Årets kapitalförändring enl resultatrk	845	-1 547
Summa myndighetskapital	-1 187	-2 032
Avsättningar		
Avsättning pensionsåtaganden	0	80
Skulder		
Skuld till andra myndigheter ¹⁸⁾	4 620	455
Leverantörsskulder ¹⁹⁾	4 095	2 980
Övriga skulder	548	208
S:a skulder	9 263	3 643
Periodavgränsningsposter		
Upplupna kostnader ²⁰⁾	1 218	790
Oförbrukade bidrag ²¹⁾	0	146
S:a periodavgränsningsposter	1 218	936
Summa kapital och skulder	9 294	2 627

Anslagsredovisning (tkr)

Anslag (ram)	Ing. överföringsbelopp	Årets tilldeln. enl. regl.brev	Fördelade anslagsbelopp	Omdisp. anslagsbelopp	Utnyttjad del av medgivet överskridande	Indrag.	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Inkomster	Utgående överföringsbelopp
6:6:4 SPF ¹⁾	2 741	38 562					41 303	34 980	0	6 323 ²⁾
Totalt	2 741	38 562	0	0	0	0	41 303	34 980	0	6 323

¹⁾ Styrelsen för psykologiskt försvar

Anslagsvillkor	Högst belopp	Utfall	Utg bel
SPF	17 362	17 226	136
RSOS			
kansli	7 000	6 985	15
bidrag	8 600	8 600	0
minnescerm.	4 600	2 169	2 431
till Reg disp	1 000		1 000
	38 562	34 980	3 582

²⁾ Av utgående överföringsbelopp har ingående anslagssparande enl reg.beslut omdisp. till reg.disp (2741 tkr).

Finansieringsanalys

(tkr) samtliga siffror avrundade för sig

	2005	2004
Drift		
Kostnader	32 557	27 702
Finansiering av bidrag		
Intäkter av anslag	27 318	14 947
Intäkter av avgifter och ersättningar	2 570	4 261
Intäkter av bidrag	3 424	7 213
Övriga intäkter	89	26
<i>S:a medel som tillförts för finansiering av drift</i>	33 401	26 447
Ökning av lager (-)		252
Minskning av lager (+)	62	
Ökning av kortfristiga fordringar (-)	683	948
Minskning kortfristiga fordringar (+)		
Ökning av kortfristiga skulder (+)	5 822	2 178
Minskning kortfristiga skulder (-)		
Kassaflöde till drift brutto		
Kassaflöde från drift brutto	6 046	230
Investeringar		
Investeringar materiella tillgångar		
<i>Summa investeringsutgifter</i>		
Finansiering av investering		
Lån från Riksgäldskontoret		
Avg amorteringar	0	567
Försäljning anläggningstillgångar	0	0
därav medel som tillförts statsbudgeten	0	0
Tillförda medel drift		567
<i>S:a medel som tillförts för finansiering av investeringar</i>	0	567
Kassaflöde till/från investeringar	0	0
Transfereringsverksamhet		
Lämnade bidrag	15 662	0
Finansiering av transfereringsverksamhet		
Medel som erh. från statsbudget	7 662	0
Medel som erh. från andra myndigheter	8 000	0
<i>S:a medel som tillförts för finansiering av transf.</i>	15 662	0
Kassaflöde till /från transfereringsverksamhet	0	0
Förändring av likvida medel	6 046	230
Specifikation av förändring av likvida medel		
Likvida medel vid årets början	184	-46
Ökn (+)/ minskn (-) av kassa postgiro	0	0
Ökn (+)/ minskn (-) av tillgodohavande RGK	9 628	1 994
Ökn (+)/ minskn (-) av banktillgodohavanden		
Ökn (+)/ minskn (-) av avräkning med statsverket	-3 582	-1 764
Summa förändring likvida medel	6 046	230
Likvida medel vid årets slut	6 230	184

Avsnitt: Låneverksamhet och Uppbördsverksamhet utgår, ej aktuellt SPF

Noter och kommentarer

SPF följer de redovisningsprinciper som redovisas i förordning om myndigheters bokföring och förordning om årsredovisning och budgetunderlag.

SPF redovisning har genom att RSOS tillförts SPF from 1 juli medfört att utfall på vissa utgående poster i Resultatredovisning och Balansräkning ökat mer än som är normalt för myndigheten. Vid dessa poster lämnas inom parentes belopp för RSOS.

	2005	2004
1) Intäkter från avgifter, ersättningar		
Intäkter av försäljn. av publikationer	25	18
Intäkter statliga mynd	2 540	4 243
Övr intäkter inkl öresutj	5	0
Summa	2 570	4 261

2) Intäkter från bidrag		
Statliga mynd. KBM	775	2602
Statliga mynd. Sjöfartsverket	2650	4612
Summa	3425	7214

3) Finansiella intäkter		
Ränteintäkter från räntekonto RGK	88	26
Kursdifferenser	1	0
Summa	89	26

4) Personalkostnader		
Löner anställd personal (därav RSOS 2 938)	11 626	7 799
Arvode styrelse	54	66
Arvode ÖNT ledamöter	182	267
Personalsociala kostnader	251	156
Övr personalrelaterade kostnader (därav RSOS 406)	969	224
Summa	13 082	8 512

5) Driftskostnader		
Resor (därav RSOS 925)	1 476	445
Porto	525	553
Trycktjänster	2 148	3 551
Forskningsarvoden	0	683
Övr konsultkostnader	10 198	9 211
Övr driftskostnader	2 688	2 706
Summa	17 035	17 149

6) Finansiella kostnader		
Räntekostn. för investeringar RGK	0	33
Summa	0	33

7) Lämnade bidrag

Lämnade bidrag till statl mynd, (RSOS)	7 612	0
Lämnade bidrag till statl bolag	8 000	0
Lämnade bidrag till privatpers. (RSOS)	50	0
Summa	15 662	0

8) Kapitalförändring

Balanserad kapitalförändring		
IB	-2032	-485
Årets kapitalförändring	845	-1547
UB	-1187	-2032

	2005	2004
Årets kapitalförändring		
Periodiseringar	-1 345	-1 086
Förändring sem.löneskuld	438	-209
" lager	62	-252
Summa	-845	-1 547

9) Anläggningstillgångar

SPF har from 2004 övergått till Avistamodellen. På grund därav har SPF avskrivningar för året varit väsentligt större tidigare. I och med årets avskrivningar upptäcktes två fel i SPF inventariesystem som inte kunnat utredas, felen kommer att åtgärdas under 2006.

Tillgångarnas anskaffningsvärde:

Maskiner/tekniska anläggningar	3 823	3 823
Förbättringar annans fastighet	465	465
Datorer	1 030	1 030
Kontorsmaskiner	17	17
Möbler	430	430
övr	102	102
Summa	5 867	5 867

Tillkommande och avgående tillgångar:

Maskiner/tekniska anläggningar	0	0
Förbättringar annans fastighet	0	0
Datorer	0	0
Kontorsmaskiner	0	0
Möbler	0	0
Summa	0	0

Årets avskrivningar:

Maskiner/tekniska anläggningar	0	534
Förbättringar annans fastighet	0	186
Datorer	0	2
Kontorsmaskiner	0	0
Möbler	0	139
Summa	0	861

	2005	2004		2005	2004
Akkumulerade avskrivningar:					
Maskiner/tekniska anläggningar	3 819	3 819			
Förbättringar annans fastighet	465	465			
Datorer	1 030	1 030			
Kontorsmaskiner	17	17			
Möbler	430	430			
övr	91	91			
Summa	5 852	5 852			
10) Varulager					
Ännu ej försålda publikationer	24	86			
Värderingsprincip: På varje rapport sätts ett grundpris, från grundpriset görs därefter nedskrivning av varulagret med 20% per år tills rapporten är helt nedskriven (ändring av värderingsprincip from bg 1998)					
11) Kundfordringar					
Kundfordringar har värderats till det belopp som de beräknas inflyta. Under denna post tas enbart fordringar hos kunder utanför staten upp.					
12) Fordringar hos andra myndigheter	fördelar sig på:				
Fordr. mynd (samfinans. projekt)	1019	1102			
Övriga fordringar statliga mynd	0	0			
Fordran mervärdesskatt	727	733			
Summa	1 746	1 835			
13) Förutbetalda kostnader					
Förutbetald hyra januari - mars (därav RSOS 252)	650	389			
Övriga interimfordringar	18	74			
Summa	668	463			
15) Upplupna bidragsintäkter					
Upplupna bidragsint. Bidrag från Sjöfartsverket, avseende SPF arbete med Estoniainfomation	494	0			
Summa	494	0			
15) Övrigt upplupna intäkter					
Periodiserade intäkter, rta RGK	36	9			
	36	9			
16) Avräkning mot statsverket					
Avräkning med statsverket - IB	2 742	977			
<u>Avräknat mot statsbudgeten:</u>					
Anslag 6:4 äldre anslag	34 980	15 515			
<u>Avräknat mot statsverkets checkräkning</u>					
Anslagsmedel som tillförts rte.konto omdisp från ansl 6:18	38 562	17 279			
Årets avräkning med statsverket					
Avräkning med statsverket - UB	6 323	2 742			
17) Tillgodohavande hos Riksgäldskontoret					
Anslagsmedel			12 553	2 926	
Summa behållning räntekonto			12 553	2 926	
Varav kortsiktigt likviditetsbehov (därav RSOS ca 6 000)			9 280	1 950	
18) Skulder till andra myndigheter					
Skuld till andra myndigheter (därav RSOS 3 270)			4093	215	
Skuld mervärdesskatt			2		
Skuld till SPV			124	74	
Skuld till Riksskatteverket (RSV)			401	166	
Summa			4620	455	
19) Leverantörsskulder					
Under denna post tas enbart skulder till leverantörer utanför staten upp.					
20) Upplupna kostnader					
Upplupna semesterlöneskulder (därav RSOS 388)			833	506	
Avsatta medel revsion m m			98	108	
Upplupna räntekostnader m m RKG			0	0	
Upplupna kostn SPV			287	176	
Summa			1218	790	
21) Oförbrukade bidrag					
Bidrag från KBM			0	146	
Summa			0	146	

Ersättningar till ledamöter i SPF styrelse

Namn	Ersättning från SPF 2005	Övriga uppdrag som styrelse- eller rådsledamot under 2005
Generaldirektör Mats Ekdahl	Lön: 746239 kr ers hemresor Sto-Hbg, ers styrkta kostn bost Stockholm	
Sam Nilsson	Arvode: 27 000 kr	Ordförande, Thielska Galleriet Vice ordf, Drottningholms Teaterns vänner Styrelseledamot, Svenska Filminstitutet tom 05-06-30 Ordförande, Stockholms Filmcommission - Filmfond Stockholm/Mälardalen
Gen.löjtnant Hans Berndtson ledamot tom 05-06-30	Arvode: 1900 kr	Styrelseledamot, Kustbevakningen, tom 05-06-30 " , Stiftelsen Gällöfsta Kurscentrum " , Folk & Försvar, tom 05-06-30 Ledamot; Folkkräftsdelegationen, tom 05-06-30 " , Totalförsvarets Chefsgrupp, tom 05-06-30
Chefredaktör Lena Björk	Arvode: 1900 kr	Styrelseledamot, Bokpriskommissionen (tom -05)
Docent Ulla Carlsson	Arvode: 3800 kr	Styrelseledamot, Svenska UNESCO-rådet from 2005
Klinikchef, med.dr. Kajsa Giesecke	Arvode: 3800 kr	-
Professor Rutger Lindahl	Arvode: 2850 kr	Styrelseledamot: Svenska Institutet för Europa- politiska studier (Sieps)
Info.chef Kristi Rasmussen Eklund	Arvode: 3800 kr	-
Riksdagsledamot Christer Skoog	Arvode: 3800 kr	Styrelseledamot, Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB " , Sölvesborgs Skeppsmäklarkontor AB " , styrelsen för statens försvars- historiska muséer

Sammanställning över väsentliga uppgifter

Sammanställning väsentliga uppgifter (tkr, löpande priser, avrundade var för sig)	2005	2004	2003	2002	2001
Låneram i Riksgäldskontoret(RKG)					
- beviljad låneram	500	1600	2000	3500	6500
- utnyttjad låneram	0	0	2072	2344	2020
Kontokrediter hos Riksgäldskontoret					
- beviljade kontokrediter	1728	1618	1579	2000	2000
- utnyttjade kontokrediter	0	0	299	2000	0
Kostnader/intäkter räntekonto					
- ränteintäkter	88,1	26,1	34,7	44,1	151,9
- räntekostnader	0	0	0	0,0	0,0
Avgiftsfinansierad verksamhet					
- avg.intäkter/ersättn, disp mynd	24,7	18,7	49,4	250,3	171,6
- avg.intäkter/ersättn, ej disp mynd	0	0	0	0,0	0,0
Anslagskredit					
- beviljad anslagskredit	0	0	237	350	600
- utnyttjad anslagskredit	0	0	0	0	0
Utg.reserv och Anslagssparande					
- utgående reserv. och anslagssparande	6323,4	2741,0	977,0	257,6	91,3
- in-tecknat för framtida åtaganden	0	0,0	500,0	257,0	0,0
- planerade åtaganden enl ansökan	0	0	0	0,0	0,0
- åtaganden jmf med tilld. bemynd.	0	0	0	0,0	0,0
Personal					
- antal årsarbetskrafter	19,3 ¹⁾	14,0 ²⁾	13,8 ²⁾	9,9	14,9
- medeltal anställda	21	13	13	13	17
Driftkostnader					
- driftskostnader per årsarb.kraft	1686,8	1976,3	1787,5	2191,6	1857,8
Kapitalförändring					
- årets kapitalförändring	845,0	-1547,0	96,9	293,0	-278,5
- balanserad kapitalförändring	-2032,5	-485,5	-582,4 ³⁾	-176,9	101,6
	-1187,5	-2032,5	-485,5	116,5	-176,9

¹⁾ därav 2,8 personår projektanst. Estonia och 4,3 personår RSOS

²⁾ därav 2,2 personår projektanställda

³⁾ inkluderar bal.kap.för ÖNT